

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Seconda fornitura di materiale di cancelleria in adesione alla Convenzione in somministrazione “*per la fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica*”_ Ed. IV (ARCA_2015-05; CIG 6130642DCF) del NECA gestito da A.R.C.A. S.p.A. con consegna prodotti nell’anno 2018.

L’AMMINISTRATORE DELEGATO

PREMESSO CHE

- a) l’art. 1, comma 455, della Legge 11/12/2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) prevede che “*Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l’acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell’art. 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, delle Amministrazioni locali, delle Amministrazioni del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio*”;
- b) con Legge del 31/07/2013, n. 5 (art. 6, comma 12, lett. a), la Regione Lombardia ha disposto che le funzioni di Centrale di Committenza, per l’acquisizione di beni e servizi ex art. 33 del D.Lgs. 163/2006 a favore dei soggetti indicati nel succitato art. 1 co. 455 della Legge n. 296/2006, siano svolte dall’Azienda Regionale Centrale Acquisti S.p.A. (A.R.C.A.);
- c) ARCA, ai sensi dell’art. 1, co. 4, della Legge Regionale 28/12/2007, n. 33 e sulla base della programmazione regionale degli acquisti e con riferimento alle Amministrazioni di cui all’art. 1 della Legge Regionale 27/12/2006, n. 30, stipula le Convenzioni di cui all’art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 con le quali le imprese aggiudicatrici si obbligano ad accettare, sino alla concorrenza dell’importo massimo contrattuale stabilito in ciascuna Convenzione, ai prezzi e alle condizioni ivi previsti, Ordinatori di Fornitura emessi dalle Amministrazioni Pubbliche/Stazioni Appaltanti;
- d) le Stazioni Appaltanti registrate presso la piattaforma di *e-procurement* gestita da ARCA possono aderire alle Convenzioni attivando il servizio del Fornitore secondo la disciplina normativa e contrattuale prevista dalla Convenzione medesima;
- e) l’adesione alle Convenzioni stipulate da ARCA S.p.A. nell’ambito delle quali i Fornitori aggiudicatari si impegnano ad accettare Ordinatori di Fornitura emessi dalle Stazioni Appaltanti fino al limite massimo previsto (il cosiddetto *massimale*), presenta – *ex multis* – i seguenti benefici:



- semplificazione del processo di acquisto;
- riduzione dei costi unitari e dei tempi di approvvigionamento;
- notevoli risparmi di processo oltre che sul prezzo dei beni;
- aumento della trasparenza e della concorrenza;
- abbattimento dei costi legati alla gestione dei contenziosi;
- miglioramento della qualità della fornitura di prodotto e di servizio;

f) CAL ha ottenuto l'abilitazione a operare nel NECA di cui alla precedente lettera d) dal 12/10/2016;

PREMESSO ALTRESÌ CHE

- g) il Negozio Elettronico della Centrale degli Acquisti (di seguito "**NECA**") è il catalogo elettronico delle Convenzioni attivate da ARCA mediante il quale le Stazioni Appaltanti registrate sulla relativa piattaforma di *e-procurement* (www.arca.regione.lombardia.it) possono sottoscrivere direttamente on-line contratti di fornitura e inviare ai fornitori i relativi ordini di acquisto di beni e servizi;
- h) i Contratti di fornitura si concludono con la ricezione da parte del fornitore degli **Ordinativi di Fornitura** (di seguito anche "**OdF**") trasmessi dalle Amministrazioni Contraenti tramite il NECA; l'Ordinativo di Fornitura consiste, dunque, nel contratto con il Fornitore e rappresenta l'impegno ufficiale della Stazione Appaltante ad acquistare nell'ambito della Convenzione un certo quantitativo di prodotti/servizi, per almeno l'80% dell'importo ivi indicato, ossia dell'importo che la Stazione Appaltante prevede di richiedere nell'ambito della Convenzione;
- i) la **Richiesta di Consegna** (di seguito anche "**RdC**") rappresenta invece il singolo ordine di beni/servizi che la Stazione Appaltante richiede al Fornitore di consegnare presso le proprie sedi, fino alla completa erosione del corrispondente Ordinativo di Fornitura;
- j) nel NECA vi sono due diverse tipologie di Convenzione:
- a. le "**Convenzioni a somministrazione**" che prevedono l'emissione di un Ordinativo di Fornitura, ossia del contratto con cui la Stazione Appaltante si impegna ad acquistare una determinata quantità di prodotti/servizi (esprimibile in valore o quantità), che va ad erodere direttamente il massimale della Convenzione. In seguito all'inoltro dell'OdF, l'Amministrazione emette la Richiesta di Consegna che rappresenta l'effettivo acquisto dei beni, con consegna presso la sede dell'Amministrazione di una parte o dell'intero quantitativo previsto nell'OdF;
 - b. le "**Convenzioni con OdF veloce**" caratterizzate dall'emissione di un unico atto che comprende l'Ordinativo di Fornitura e la Richiesta di Consegna denominato "*OdF veloce*";

DATO ATTO CHE

- k) nel NECA, di cui alla precedente lett. g), è presente la **Convenzione "per la fornitura di**



cancelleria tradizionale ed ecologica” – Edizione IV (CIG 6130642DCF) stipulata tra ARCA e la società **ERREBIAN S.P.A.** (P.IVA 02044501001 – C.F. 08397890586; di seguito, il **“Fornitore”**), aggiudicataria della procedura aperta indetta con bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. in data 2/03/2015 (Allegati 2 e 3) con sede legale e domiciliazione in Pomezia (RM), Via dell’Informatica n. 8 (di seguito anche la **“Convenzione”**);

- l) tale **Convenzione di somministrazione** (cfr. lett. j punto a.), è attiva dal 5/10/2015 con **scadenza prevista in data 5/10/2017**, con una durata della convenzione di 24 mesi, prorogabile fino ad ulteriori 6 mesi su richiesta di ARCA qualora alla scadenza del termine non sia stato esaurito l’importo massimo contrattuale, eventualmente incrementato, e fino al raggiungimento del medesimo;
- m) la **Convenzione** e i relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale prevedono:
- (i) una durata dei singoli Contratti di Fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni contraenti/Stazioni Appaltanti mediante emissione di Ordinativi di Fornitura entro il periodo di validità ed efficacia della Convenzione, pari a 365 (trecentosessantacinque) giorni decorrenti dalla data di ricezione degli Ordinativi stessi;
 - (ii) un importo minimo della fornitura oggetto di ciascuna Richiesta di Consegna non inferiore a Euro 200,00 (cfr. par. 4.1 Capitolato Tecnico – Allegato 4);
 - (iii) la consegna dei prodotti di cancelleria acquistati a cura e spese del Fornitore nei luoghi indicati dall’Amministrazione nelle relative Richieste di Consegna (gli oneri relativi alla consegna ossia le spese di imballaggio, trasporto, carico, scarico, consegna e attività connesse e strumentali sono interamente a carico del Fornitore), entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della Richiesta di Consegna, salvo diverso accordo scritto tra le parti;
 - (iv) i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore, elencati nell’Allegato D- **“Corrispettivi”** alla Convenzione, sono calcolati sulla base dei prezzi unitari offerti, IVA esclusa, in virtù dei quantitativi richiesti dalla singola Unità richiedente e delle modalità di consegna definite nel Capitolato Tecnico (Allegato 4);

RILEVATO CHE

- n) come anticipato nella precedente lett. l), la **Convenzione** è in scadenza **in data 5/10/2017**;
- o) entro il periodo di efficacia della **Convenzione**, le Stazioni Appaltanti possono emettere Ordinativi di Fornitura (cfr. lett. h) aventi una durata di 365 giorni, entro i quali deve essere inviata al Fornitore apposita Richiesta di Consegna dei prodotti (cfr. lett. i);
- p) sussiste pertanto la possibilità di aderire alla Convenzione entro il termine di scadenza del 5/10/2017 mediante emissione di OdF con cui la Stazione Appaltante si impegna ufficialmente ad acquistare un certo quantitativo di prodotti e di inviare la Richiesta di Consegna dei prodotti medesimi, di cui all’OdF, anche diversi mesi dopo, ma comunque entro il termine di 365 giorni dall’emissione dell’Ordinativo di Fornitura;



RILEVATO ALTRESÌ CHE

- q) CAL, nell'ambito della propria attività istituzionale e delle attività alla stessa strumentali, necessita di dotarsi di prodotti di cancelleria per ufficio;
- r) il quantitativo di prodotti indicato nella richiesta di attivazione dell'Ufficio Gare e Contratti dell'11/07/2017 per l'adesione alla **Convenzione** avrebbe dovuto coprire il fabbisogno di CAL per due anni;
- s) tuttavia l'importo stimato nell'ambito della richiesta di cui alla precedente lett. r) si è esaurito con l'emissione della Richiesta di consegna n. 87742317 del 14/07/2017 relativa all'ODF n. 87692113 del 13/7/2017 (a copertura del fabbisogno di CAL per un anno) a causa di un errore materiale di calcolo dell'importo complessivo della fornitura (stimata per 2 anni);
- t) pertanto CAL, considerata la possibilità prevista dalla **Convenzione** di chiedere la consegna dei prodotti entro un anno dal relativo ordine, necessita di emettere un ulteriore ordinativo di fornitura (OdF) per l'importo calcolato sulla base della tipologia e del quantitativo di prodotti di cancelleria stimato considerando il fabbisogno di CAL per l'anno 2018/2019;
- u) occorre pertanto procedere all'acquisto dei prodotti indicati e descritti nel dettaglio nell'allegato Elenco dei Prodotti (Allegato 1), le cui quantità sono state calcolate tenendo conto del consumo dei prodotti acquistati in precedenza da CAL, con consegna dei prodotti da richiedere nel corso dell'anno 2018 e comunque entro il termine di 365 giorni di efficacia dell'OdF;

CONSIDERATO CHE

- v) il Responsabile Unico del Procedimento, con il supporto – tenuto conto dell'oggetto dell'affidamento – dell'Area Personale, Privacy e Servizi Generali, in esito ad una valutazione in ordine alle caratteristiche del prodotto necessarie agli uffici di CAL e considerato quanto è attualmente offerto dal mercato, ha rilevato che i prodotti che rispondono alle esigenze della Società sono offerti dalla **Convenzione** di cui alla precedente lett. k);
- w) in particolare, il Responsabile Unico del Procedimento ritiene opportuno aderire alla Convenzione entro il termine di efficacia della stessa (in scadenza il 5/10/2017, salvo esaurimento del massimale prima di tale termine) emettendo apposito OdF tramite il NECA e, successivamente (nell'anno 2018 e comunque entro 365 giorni dall'emissione dell'OdF) un ordine (RdC) per la consegna dei prodotti indicati *sub* Allegato 1;
- x) il Responsabile Unico del Procedimento ha stimato che l'importo totale per la Fornitura dei prodotti di cui all'Allegato 1, calcolato sulla base dei prezzi indicati nell'Allegato D "*Corrispettivi*" alla **Convenzione**, è pari a complessivi **Euro 3.563,70 (tremilacinquecentosessantatre/70)**, oltre IVA nelle misure di legge;
- y) il Responsabile Unico del Procedimento ha determinato, dunque, di aderire alla suddetta

Convenzione e di procedere a norma del *Manuale di supporto all'utilizzo del NECA* che descrive le modalità di adesione alla **Convenzione** medesima, per una durata contrattuale di 365 giorni;

DATO ATTO CHE

- z) gli obblighi contrattuali per le prestazioni in esame sono stabiliti dalla **Convenzione** e da tutti i relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

ACCERTATA

- aa) la sussistenza della copertura finanziaria e delle condizioni di legge necessarie all'affidamento oggetto della presente determina;

RICHIAMATI

- bb) il D.lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 (cd. Decreto Correttivo) a far data dal 20/05/2017;
- cc) l'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina "*Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni*" e le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/16 relative alla "*Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento*";
- dd) art. 3, comma 1, lettera cccc) punto 1. Del D.Lgs. n. 50/2016 che include le convenzioni quadro di cui all'art. 26 della Legge n. 488/1999 tra gli "*strumenti di acquisto*" che non richiedono l'apertura del confronto competitivo;
- ee) l'art. 6 del *Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture rev 2* approvato nel Consiglio di Amministrazione di CAL in data 9/05/2017 ed entrato in vigore in data 20/05/2017 (il "**Regolamento**") sul Responsabile Unico del Procedimento;
- ff) l'art. 10.4 del **Regolamento** che disciplina le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria recependo le modifiche introdotte dal Decreto Correttivo al D.lgs. n. 50/2016 e che prevede la sottoscrizione della sola determina a contrarre nel caso di adesione a Convenzioni;
- gg) l'art. 21.1 del **Regolamento** medesimo che prevede che "*l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000 avviene in via preferibile mediante adesione alle Convenzioni Consip, alle convenzioni regionali (NECA) o alle convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/1999*";

VISTI

- hh) la Delibera del Consiglio di Amministrazione di CAL del 15/06/2016 ed i poteri conferiti

all'Amministratore Delegato di CAL, il dott. Gianantonio Arnoldi;

- ii) l'atto dell'12/07/2017 (Prot. AD-120717-00003) con cui l'Ing. Giacomo Melis è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria in favore di CAL in adesione alla Convenzione;
- jj) la Richiesta di attivazione Ufficio Gare e Contratti;

DETERMINA

per le ragioni sopra addotte, che si intendono integralmente richiamate:

1. di aderire, tramite il portale www.arca.regione.lombardia.it, alla **Convenzione NECA** per la fornitura di materiale di cancelleria, di cui alla precedente lett. k), comprensiva di tutti i relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegato 2);
2. di procedere, ai fini dell'acquisto dei prodotti elencati nell'**Allegato 1** al presente atto, con l'adesione alla suddetta **Convenzione** secondo l'iter procedurale di cui al *Manuale di supporto all'utilizzo del NECA* inoltrando un **Ordinativo di Fornitura (OdF)**, avente una durata contrattuale di 365 giorni, al Fornitore **ERREBIAN S.P.A.** (P.IVA 02044501001 – C.F. 08397890586), con sede legale e domiciliazione in Pomezia (00040 - RM), Via dell'Informatica n. 8, alle condizioni normative e contrattuali previste dalla medesima **Convenzione** e dai relativi allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale (Allegati 2 e 3);
3. di procedere all'emissione del relativo ordine, ossia all'invio al Fornitore della Richiesta di Consegna (**RdC**) avente ad oggetto i prodotti di cui all'**Allegato 1**, nell'anno 2018 e comunque entro il termine di validità dell'ODF di cui al precedente punto 2 (ovvero entro 365 giorni dall'emissione dell'OdF medesimo);
4. di quantificare il corrispettivo spettante al **Fornitore** per la Fornitura di cui ai precedenti punti 2 e 3 (*cf.* Allegato 1) nell'importo massimo complessivo stimato (per la durata contrattuale di 365 giorni) pari ad **Euro 3.563,70** (tremilacinquecentosessantatre/70), al netto di IVA nelle misure di legge;
5. di procedere con i necessari adempimenti preordinati all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura e della relativa Richiesta di Consegna e a ogni attività prodromica, connessa e/o consequenziale, nel rispetto delle condizioni stabilite dalla presente determina;
6. di dare notizia dell'affidamento in oggetto mediante pubblicazione sul sito internet di CAL S.p.A. dei dati previsti dalla normativa vigente.

Milano, **2 Agosto 2017**



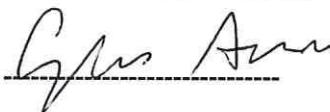
Allegati:

1. Elenco prodotti;
2. Indice Convenzione;
3. Dettaglio Convenzione;
4. Indice Capitolato Tecnico.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

L'Amministratore Delegato

(Dott. Gianantonio Arnoldi)



Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, accerta la sussistenza delle condizioni di legge necessarie all'affidamento oggetto della presente determina e dichiara che non sussistono motivi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Ing. Giacomo Melis)



Il Direttore dell'Area Amministrativa accerta la sussistenza della copertura finanziaria dell'appalto di cui alla presente determina.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

Il Direttore dell'Area Amministrativa

(Ing. Giacomo Melis)

