

Milano, 11 luglio 2019

Prot. CAL-UFF-G-110719-00001

Trasmesso a mezzo Piattaforma Sintel

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO

finalizzato all'affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, del servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo.

TERMINE RICEZIONE PREVENTIVI ORE 14:00 DEL GIORNO 26 LUGLIO 2019.

Con il presente Avviso si rende noto che è intenzione della scrivente **CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.p.A.** (di seguito anche "**CAL**" o la "**Società**"), con sede legale in Milano, Via Pola n. 12/14, P.I. n. 05645680967, rappresentata dal Direttore Generale Ing. Giacomo Melis, procedere ad **un'indagine conoscitiva di mercato finalizzata all'eventuale individuazione di un operatore economico al quale affidare ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo.**

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito di CAL e sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Giacomo Melis.

Il codice CPV della procedura in oggetto è 66518100-5 "*Servizi di intermediazione assicurativa*", il codice ATECO è K66.22.11 "*Broker di assicurazioni*".

Per informazioni e assistenza tecnica sull'utilizzo di **Sintel** è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

I manuali presenti nel menù "*Guide e Manuali*" presente sulla **Piattaforma** forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

ART. 1 - OGGETTO.

1.1. La presente indagine di mercato ha ad oggetto il servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo (di seguito il "**Servizio**"), come meglio specificato nell'art. 2 dello Schema di Contratto (Allegato 3).

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 2.2..

2.2. Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato, **a pena di esclusione**, gli operatori economici in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità tecnica e professionale di seguito indicati:

1) **requisiti generali**: possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

2) **requisito di idoneità professionale**:

2.1) (*per le Società*) iscrizione, **per le attività oggetto dell'appalto**, nel Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (CCIAA);

2.2) iscrizione **da almeno 10 anni** nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI), ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 209/2005, nella **Sezione B – “Broker”**;

3) **requisiti di capacità tecnica e professionale**:

3.1) **aver eseguito nell'ultimo triennio** (ossia negli anni 2016, 2017 e 2018) in favore di **3 diverse Amministrazioni pubbliche e/o Società partecipate direttamente o indirettamente da Pubbliche Amministrazioni, n. 3 (tre) contratti** relativi a **servizi analoghi** a quelli oggetto del presente affidamento (**ossia ogni contratto deve riguardare il servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo e anche l'assistenza al contraente - Stazione Appaltante in almeno una procedura di gara per l'affidamento di servizi assicurativi**);

3.2) **presenza nel Team di lavoro** di un soggetto alle proprie dipendenze di cui l'operatore economico, se affidatario, si impegna ad avvalersi per l'esecuzione del presente affidamento, quale **Responsabile di servizio iscritto da almeno 10 anni nella Sezione B- “Broker” del Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI), con esperienza di almeno 10 anni** sia nel settore assicurativo, sia nei rapporti con Amministrazioni pubbliche e/o Società partecipate direttamente o indirettamente da Pubbliche Amministrazioni;

3.3) **presenza nel Team di lavoro** di un soggetto alle proprie dipendenze di cui l'operatore economico, se affidatario, si impegna ad avvalersi per l'esecuzione del presente affidamento, quale **Referente tecnico principale, iscritto da almeno 5**

anni nella sezione B “Broker” oppure nella Sezione E “Collaboratori degli intermediari iscritti nelle sezioni A, B o D” del Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI), con esperienza di almeno 5 anni sia nel settore assicurativo, sia nei rapporti con Amministrazioni pubbliche e/o Società partecipate direttamente o indirettamente da Pubbliche Amministrazioni;

3.4) presenza nel Team di lavoro di un soggetto alle proprie dipendenze di cui l'operatore economico, se affidatario, si impegna ad avvalersi per l'esecuzione del presente affidamento, quale Referente per la gestione dei sinistri, iscritto da almeno 5 anni nella Sezione E “Collaboratori degli intermediari iscritti nelle sezioni A, B o D” del Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI), con esperienza di almeno 5 anni nel settore assicurativo.

2.3 Le tre figure professionali di cui al precedente art. 2.2 punti 3.2), 3.3) e 3.4), che dovranno comporre il Team di lavoro di cui dovrà avvalersi nell'esecuzione del presente affidamento l'operatore economico che verrà individuato quale affidatario, potranno parzialmente coincidere in uno stesso soggetto, ove in possesso dei requisiti prescritti per ciascun componente del Team di lavoro.

2.4. La Stazione Appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti con riferimento all'operatore economico eventualmente individuato quale affidatario, fatta salva ogni ulteriore verifica.

2.5. L'operatore economico eventualmente individuato quale affidatario si impegna ad avvalersi per l'esecuzione del contratto del **Team di lavoro** in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.2 punti 3.2), 3.3) e 3.4), indicato quale esecutore del presente affidamento in sede di offerta (c.d. il “Team di lavoro”).

L'Affidatario sarà obbligato a comunicare tempestivamente a CAL l'eventuale necessità di modifica del suddetto Team di lavoro, esecutore del presente affidamento, secondo le modalità indicate nell'art. 2.6.2 dello Schema di Contratto. Tale variazione potrà avvenire solo previa autorizzazione scritta di CAL e mediante l'impiego di un Team di lavoro in possesso dei requisiti sopra indicati.

ART. 3 – IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO.

3.1 L'importo stimato per l'espletamento del Servizio di cui al precedente art. 1 è pari all'importo massimo complessivo di **Euro 39.810,28** (trentanovemilaottocentodieci/28), comprensivo di qualsiasi onere e spesa di contratto, oltre I.V.A. nelle misure di legge e oneri previdenziali se dovuti, di cui:

- (i) **Euro 15.978,48** (quindicimilanovecentosettatotto/48, **BASE D'ASTA**), oltre I.V.A. e oneri previdenziali se dovuti, per la **durata contrattuale dal 1° novembre 2019 sino al 30 giugno 2024** di cui al successivo art. **4.1** (ossia per 4 anni e 8 mesi), corrispondente all'importo mensile di **Euro 285,33** (duecentottantacinque/33) e all'importo annuale arrotondato a **Euro 3.424,00** (tremilaquattrocentoventiquattro/00), oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti;
- (ii) **Euro 17.119,80** (diciassettemilacentodiciannove/80), oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti, in caso di esercizio dell'**opzione di proroga** di cui al successivo art. **4.2** per ulteriori n. 5 (cinque) anni, ossia sino al 30 giugno 2029, fermo restando quanto previsto al successivo art. 3.8;
- (iii) **Euro 1.712,00** (millesettecentododici/00) oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti, quale importo massimo in caso di esercizio della **proroga tecnica** sino ad un massimo di 6 mesi decorrenti dalla scadenza contrattuale, originaria o prorogata, di cui ai successivi artt. **4.1** o **4.2**, fermo restando quanto previsto al successivo art. 3.8;
- (iv) **Euro 5.000,00** (cinquemila/00) oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti, nel caso di cui al successivo art. **3.7**;

come riepilogato nella tabella che segue:

(i) IMPORTO MASSIMO PER LA DURATA CONTRATTUALE pari a 4 anni e 8 mesi (base d'asta)	(ii) IMPORTO MASSIMO in caso di esercizio dell'OPZIONE DI PROROGA per ulteriori 5 anni	(iii) IMPORTO MASSIMO in caso di esercizio della PROROGA TECNICA sino a un massimo di 6 mesi	(iv) IMPORTO MASSIMO in caso di assistenza nella gestione di ulteriori assicurazioni ex art. 3.7	(i+ii+iii+iv) IMPORTO MASSIMO COMPLESSIVO STIMATO
Euro 15.978,48	Euro 17.119,80	Euro 1.712,00	Euro 5.000,00	Euro 39.810,28

Gli oneri di sicurezza derivanti da interferenze sono pari a Euro 0,00 in quanto trattasi di un servizio intellettuale.

3.2 L'importo annuale stimato è stato calcolato considerando la somma dei premi annui netti delle 6 polizze in essere di CAL e di cui è richiesta all'Affidatario la relativa gestione, ossia:

1. Polizza Infortuni;
2. Polizza All Risks;

3. Polizza RC Professionale;
4. Polizza RC Amministratori, Sindaci e Dirigenti;
5. Polizza RCT/O;
6. Polizza Tutela Legale,

e calcolando sulla somma dei relativi premi annui netti una provvigione media di mercato dell'8% (otto per cento), come da tabella di seguito riportata:

POLIZZA	IMPORTO ANNUALE (al netto delle imposte)	DURATA CONTRATTUALE
Polizza RC Amministratori, Sindaci e Dirigenti	11.231,41	31/12/2017 – 31/12/2022
Polizza RCT/O	3.288,00	31/12/2017 – 31/12/2022
Polizza Tutela Legale	4.123,71	31/12/2017 – 31/12/2022
Polizza Infortuni	1.732,68	31/12/2018 – 31/12/2023
Polizza All Risks	2.791,82	31/12/2018 – 31/12/2023
Polizza RC Professionale	19.631,90	31/12/2018 – 31/12/2023
Totale:	42.799,52	
8%:	3424,00	

- 3.3** Il corrispettivo, determinato “*a corpo*”, comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per la puntuale esecuzione del Servizio, nel rispetto di leggi, norme e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di esecuzione dell'appalto, anche se non esplicitamente richiamati.
- 3.4** Il corrispettivo di cui al precedente art. 3.1 è comprensivo di qualsiasi onere e spesa relativi alle prestazioni del contratto. Le spese vive, le spese di viaggio e le spese di trasferta e ogni spesa sostenuta per l'espletamento delle prestazioni sono incluse nel corrispettivo.
- 3.5** L'importo offerto verrà applicato anche in caso di esercizio del diritto di opzione di proroga e di proroga tecnica di cui ai successivi artt. 4.2 e 4.3, fermo restando quanto previsto al successivo art. 3.8.
- 3.6** Il corrispettivo di cui al precedente art. 3.1 è fisso e invariabile fatto salvo quanto previsto al successivo art. 3.8; il corrispettivo *i)* non varierà in caso di eventuale aumento del premio annuo delle polizze in corso, di cui al precedente art. 3.2 e *ii)* non varierà in base all'importo dei nuovi contratti assicurativi relativi alla tipologia di polizze di cui al precedente art. 3.2 che verranno stipulate nel corso del contratto in oggetto.
- 3.7** Qualora, nel corso del contratto in oggetto, CAL sottoscriva ulteriori assicurazioni rispetto a quelle di cui al precedente art. 3.2, con riferimento alle quali CAL richieda all'Affidatario la relativa gestione ai sensi dell'art. 2.2 punto (1) lett. a. dello Schema di Contratto, l'importo

offerto dall'Affidatario sarà incrementato dell'importo ottenuto applicando all'importo del premio annuo netto di tali ulteriori contratti assicurativi la percentuale di remunerazione offerta, fermo restando il limite di cui al precedente art. 3.1 punto (iv).

3.8 In caso di esercizio dell'opzione di proroga per ulteriori 5 anni di cui al precedente art. 3.1 punto (ii), il corrispettivo di ciascun ulteriore anno sarà oggetto di revisione in misura pari al 100% (cento per cento) dell'indice Istat di variazione dei prezzi al consumo verificatosi nell'anno precedente.

Tale incremento ISTAT è applicabile anche in caso di esercizio della proroga tecnica di cui al successivo art. **4.3**.

ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO

4.1 Il Contratto ha **durata contrattuale** pari a 4 anni e 8 mesi ossia **dal 1° novembre 2019 sino al 30 giugno 2024**, fatto salvo quanto indicato al successivo art. **4.2**.

4.2 CAL si riserva di richiedere a suo insindacabile giudizio, entro 30 giorni prima della scadenza contrattuale di cui al precedente art. **4.1**, l'erogazione del Servizio per ulteriori **5 (cinque) anni** (c.d. "**opzione di proroga**"), ossia sino al **30 giugno 2029**, alle medesime condizioni contrattuali e di prezzo offerto, fatto salvo quanto previsto al precedente art. **3.8**.

4.3 L'Affidatario si impegna, previa richiesta di CAL entro 30 giorni dal termine della durata del Contratto di cui al precedente art. 4.1 o 4.2, a prorogare il contratto ai sensi dell'art. 106, co. 11, del D.Lgs. n. 50/16 (c.d. "**proroga tecnica**") per il periodo massimo di n. **6 (sei) mesi** decorrenti dalla scadenza contrattuale di cui al precedente art. **4.1** o **4.2**, per il tempo strettamente necessario per concludere la procedura per individuare il nuovo contraente, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, fatto salvo quanto previsto al precedente art. **3.8**.

ART. 5 – TERMINE DI INVIO

5.1. Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti di cui al precedente art. 2.2, dovranno inviare la documentazione specificata al successivo art. **6.2. esclusivamente a pena di esclusione a mezzo Piattaforma Sintel e, a pena di esclusione, entro le ORE 14:00 del giorno 26 LUGLIO 2019.**

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

6.1. PREMESSA

La presente indagine di mercato verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo del sistema telematico di Regione Lombardia, gestito da ARCA, denominato "**Sintel**" (di seguito per brevità anche solo "**Sistema**" e/o "**Sintel**" e/o "**Piattaforma**"), il cui funzionamento è disciplinato dal documento allegato "**Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel**"

(**Allegato 4**) nel quale sono indicate: le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Concessioni Autostradali Lombarde.

L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale **www.arca.regione.lombardia.it**, mediante il quale verranno gestite le fasi di invio della documentazione richiesta e le comunicazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nel "*Manuale per la partecipazione alle gare*" (**Allegato 5**) e nelle "*Domande Frequenti*", cui si fa espresso rinvio, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "*Guide e Manuali*" e "*Domande Frequenti degli Operatori Economici*".

L'operatore economico in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 2 e che intende partecipare alla presente indagine di mercato deve essere preventivamente registrato nella Piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it).

A tal fine l'operatore economico può scaricare la documentazione allegata al presente Avviso per indagine di mercato e presentare la documentazione richiesta seguendo il percorso di seguito indicato:

- accedere al sito di ARCA: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>
- "*Bandi e convenzioni*"
- "*Motore di ricerca bandi su Sintel*"
- "*Vai al motore di ricerca bandi su Sintel*"
- inserire nel riquadro "*Stazione Appaltante*" la dicitura "*Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A.*"
- selezionare la "*procedura*" in oggetto e scaricare la relativa documentazione.

L'operatore economico non interessato alla presente indagine può in ogni caso iscriversi sulla Piattaforma Sintel e qualificarsi per CAL per entrare a fare parte dell'Elenco Fornitori Telematico di CAL.

6.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

6.2.1 L'operatore economico dovrà presentare un preventivo (l'"Offerta") composto da:

- Busta Amministrativa di cui al successivo punto 6.2.6.1;
- Busta Economica di cui al successivo punto 6.2.6.2;
- Documento d'offerta di cui al successivo punto 6.2.6.3.

6.2.2 Per presentare l'Offerta, l'operatore economico dovrà accedere alla piattaforma Sintel, sezione "*Invia Offerta*" e procedere, secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente anche nell'allegato "*Manuale per la partecipazione alle gare Sintel*" (**Allegato 5**), mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di cui ai successivi punti 6.2.6.1, 6.2.6.2 e 6.2.6.3.

6.2.3 In particolare, dovrà essere svolta la seguente sequenza procedurale:

1. **Busta Amministrativa;**
2. **Busta Economica;**
3. **Documento di Offerta.**

6.2.4 La procedura di invio dell'Offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite. I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema (il "Documento di Offerta" di cui al successivo art. 6.2.6.3).

6.2.5 Il mancato invio dell'Offerta nel termine previsto è imputabile unicamente all'operatore economico.

L'operatore economico esonera la Stazione Appaltante e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare il procedimento qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

6.2.6 L'operatore economico (registrato a Sintel) accede con le proprie credenziali di accesso alla **Piattaforma Sintel** e, negli appositi campi presenti in Piattaforma, dovrà allegare la documentazione di seguito riportata compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da un suo procuratore allegando in tal caso la scansione della procura), secondo le modalità di seguito sintetizzate:

6.2.6.1 BUSTA AMMINISTRATIVA:

Al primo step del percorso guidato "*Invia offerta*", nell'apposito campo "*Documentazione Amministrativa*", l'operatore economico:

- 1) nel **campo "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – Allegato 1"** deve allegare la dichiarazione sostitutiva redatta preferibilmente secondo il modello *sub*

Allegato 1, compilata e sottoscritta digitalmente secondo le modalità sopra esposte;

- 2) nel **campo “PROCURA”** nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore deve allegare copia della procura. È sufficiente l'invio di una sola copia della documentazione attestante i poteri di firma del procuratore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o dei documenti sottoscritti.

CAL si riserva di chiedere chiarimenti.

Al secondo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica, e deve quindi cliccare “Avanti” e procedere al successivo step come di seguito descritto:

6.2.6.2 BUSTA ECONOMICA:

L'operatore economico, ai fini della compilazione della Busta Economica, deve effettuare quanto di seguito specificato:

- 1) nell'apposito **campo “OFFERTA ECONOMICA”**:
deve inserire l'importo del proprio preventivo, inferiore a Euro 15.978,48 (base d'asta di cui al precedente punto 3.1 punto (i) corrispondente all'espletamento del servizio per la durata contrattuale dal 1/11/2019 al 30/06/2024, espresso in cifre, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola;
- 2) nel **campo “DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA ECONOMICA – Allegato 2”**:
deve allegare una dichiarazione a corredo dell'offerta economica, redatta preferibilmente in conformità al modello **Allegato 2** compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto al precedente art. 6.2.6. Si rinvia a quanto espressamente previsto nell'Allegato 2 per quanto riguarda la disciplina in caso di discordanza tra i dati ivi indicati.

Ai sensi dell'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/16 nell'offerta economica l'operatore economico non deve indicare i propri costi di manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

6.2.6.3 DOCUMENTO D'OFFERTA

Al termine della compilazione dell'Offerta economica, ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato "*Invia offerta*", la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "**Documento d'offerta**" in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'Offerta inseriti negli step precedenti ma non ancora sottoscritti.

L'operatore economico deve:

1. **scaricare** tale documento sul proprio terminale senza modificarne il nome e **sottoscrivere digitalmente** il Documento d'offerta **a pena di esclusione** secondo quanto previsto al precedente art. 6.2.6;
2. effettuare l'upload del documento "Documento d'Offerta" firmato digitalmente;
3. passare allo step successivo "Riepilogo e invio dell'offerta" del percorso "*Invia Offerta*";
4. completare la presentazione effettiva dell'Offerta mediante la funzionalità "*Invia Offerta*"

fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione, entro il termine di cui al precedente punto 5.1** del presente Avviso.

- 6.2.7** Qualora sia richiesto dal **Sistema** ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione - quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati -, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.
- 6.2.8** Non verrà presa in considerazione la documentazione pervenuta tramite una modalità differente dalla piattaforma telematica Sintel o pervenuta oltre la scadenza del termine di cui al precedente art. 5.1.
- 6.2.9** In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, CAL si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'affidatario, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, co. 4ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente operatori economici che hanno partecipato alla presente indagine di mercato, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. CAL provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la

prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario affidatario in sede di offerta.

ART. 7 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

7.1 Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito al presente Avviso potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della **Piattaforma Sintel**, entro e non oltre le **ore 14:00 del giorno 19 luglio 2019.**

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il termine sopra indicato – unitamente alle relative richieste, in forma anonima - saranno pubblicati nella funzione “*Documentazione di gara*” e sul sito di CAL.

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel sono inoltrate in automatico dalla stessa anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione sulla Piattaforma (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente). È responsabilità dell'operatore economico monitorare la PEC inserita.

ART. 8 – MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI EVENTUALE INDIVIDUAZIONE DELL’AFFIDATARIO

8.1 Il presente Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi.

CAL si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

8.2 Il Responsabile Unico del Procedimento procederà all'apertura delle Offerte pervenute con facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata.

8.3 Il preventivo inviato è impegnativo per l'operatore economico per 180 (centottanta) giorni dal termine di invio del preventivo e non vincola in alcun modo CAL per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive ed ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio in oggetto.

8.4 Il Responsabile Unico del Procedimento si riserva di individuare, tra gli offerenti, l'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/16 nel soggetto che avrà offerto il **minor prezzo** rispetto all'importo a base d'asta riferito alla durata contrattuale, nel rispetto del principio di economicità.

In caso di parità del minor prezzo, CAL si riserva di individuare l'Affidatario mediante sorteggio in presenza di 2 dipendenti di CAL.

Il Responsabile Unico del Procedimento si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni Offerta.

8.5 L'individuazione dell'affidatario verrà comunicata a mezzo della Piattaforma Sintel.

8.6. All’Affidatario eventualmente individuato a seguito della presente indagine di mercato verrà richiesto di trasmettere via Sintel **a pena di decadenza dall’aggiudicazione** entro 10 giorni lavorativi la documentazione di seguito specificata, attestante il possesso dei **requisiti** di cui all’art. **2.2 punto 3.1)** del presente Avviso:

1. quanto ai requisiti di capacità tecnica e professionale:

1.1 per il requisito di cui all’art. 2.2 punto 3.1) (ossia aver eseguito nell’ultimo triennio - anni 2016, 2017 e 2018- in favore di 3 diverse Amministrazioni pubbliche e/o Società partecipate direttamente o indirettamente da Pubbliche Amministrazioni, n. 3 contratti relativi a servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento, ossia relativi al servizio di consulenza, assistenza e brokeraggio assicurativo, ciascuno comprendente anche l’assistenza al contraente - Stazione Appaltante in almeno una procedura per l’affidamento di servizi assicurativi) mediante:

(i) produzione di n. 3 contratti dai quali si desumano i contraenti, l’oggetto e il relativo periodo di esecuzione unitamente a certificati/attestati di buona e regolare esecuzione con indicazione dell’oggetto e del periodo di esecuzione;

oppure

(ii) produzione di n. 3 contratti dai quali si desumano i contraenti, l’oggetto e il relativo periodo di esecuzione unitamente a Certificazione Unica (CU) di cui all’art. 4 del D.P.R. n. 322/1998 comprovanti il pagamento dell’importo del contratto o della quota parte del contratto eseguito nel caso in cui il contratto sia tuttora in corso.

In tal caso il concorrente deve inviare i contratti e la relativa Certificazione Unica sopra indicata unitamente ad una **dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**, sottoscritta digitalmente del Legale Rappresentante (o da un suo procuratore), **di correlazione tra la Certificazione unica** (e dunque le relative somme ivi indicate quale *imponibile*) **e il corrispondente contratto prodotto**, fermo restando quanto previsto al successivo punto 1.3;

oppure

(iii) produzione di n. 3 contratti dai quali si desumano i contraenti, l’oggetto e il relativo periodo di esecuzione unitamente a fatture comprovanti il pagamento dell’importo del contratto o della quota parte del contratto eseguito nell’ultimo triennio nel caso in cui il contratto sia tuttora in corso;

oppure

(iv) idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti;

1.2 Qualora il Contratto o il certificato/attestato di buona e regolare esecuzione non contenga l’espreso riferimento all’assistenza in una procedura di gara per l’affidamento di servizi assicurativi, l’Affidatario deve inviare altresì idonea

documentazione da cui si evinca questo oggetto (quale, ad esempio, una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 rilasciata dal contraente-Stazione Appaltante).

- 1.3 Il concorrente deve inviare la documentazione indicata al precedente punto 1.1 unitamente ad una **dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** delle copie prodotte, sottoscritta digitalmente del Legale Rappresentante (o da un suo procuratore); in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore occorre produrre altresì documentazione attestante i poteri di firma del procuratore.

ART. 9 – ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AL CONTRATTO, GARANZIE E STIPULA DEL CONTRATTO

- 9.1 In caso di individuazione dell'affidatario, il Contratto verrà sottoscritto con firma digitale, a seguito della verifica *i) dei requisiti speciali di cui al precedente art. 2.2 e ii) dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 nei confronti dell'operatore economico individuato quale Affidatario.*

- 9.2 Ai fini della sottoscrizione del Contratto, l'Affidatario dovrà inviare via p.e.c. a CAL:

- (i) il modulo per la **comunicazione dei dati previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136**, secondo il modello che sarà trasmesso da CAL in vista della stipula del Contratto;
- (ii) la **garanzia definitiva** nella misura, nei contenuti e secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo quanto meglio previsto dall'art. 11 dello Schema di Contratto.

In particolare, a tal fine il concorrente deve:

- i) inviare la garanzia definitiva firmata digitalmente dal soggetto garante in formato p7m, o in altro formato purché sia presente il codice di controllo;
- ii) inviare altresì copia del documento attestante i poteri di firma del soggetto garante o indicare il documento da cui derivano i poteri del soggetto garante (quale, ad esempio, la delibera del Consiglio di Amministrazione attributiva dei relativi poteri).

La garanzia definitiva deve essere conforme agli **schemi tipo 1.2 approvati con DM n. 31/2018**.

In caso di esercizio dell'opzione di proroga e di proroga tecnica la cauzione definitiva deve avere una durata corrispondente alla durata del contratto come eventualmente prorogata.

L'Affidatario si impegna a inviare la garanzia definitiva **entro 10 giorni lavorativi** decorrenti dalla relativa richiesta. **Il mancato invio della suddetta garanzia nel**

termine sopra indicato determina la decadenza dall'affidamento, fatta salva una diversa valutazione da parte della Stazione Appaltante;

(iii) la **polizza assicurativa** a copertura della **Responsabilità Civile Professionale**, con massimale non inferiore a Euro 1.250.000,00 (unmilione duecentocinquantamila/00) per sinistro ed Euro 1.850.000,00 (unmilione ottocentocinquantamila/00) all'anno globalmente in tutti i sinistri, a copertura di tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'attività professionale di cui al contratto in oggetto e per tutte le conseguenze che per fatti, inadempienze e/o errori imputabili all'Affidatario, dovessero ricadere a danno di CAL o di terzi, secondo quanto meglio specificato all'art. 11 dello Schema di Contratto.

La polizza deve avere durata fino al termine del Contratto. La suddetta polizza può essere consegnata in originale o, in alternativa, può essere inviata via p.e.c. copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000, della polizza medesima.

In caso di esercizio dell'opzione di proroga e di proroga tecnica la polizza deve avere una durata corrispondente alla durata del contratto come eventualmente prorogata.

9.3 È a carico dell'Affidatario l'**imposta di bollo** ai sensi del DPR. N. 642/1972.

CAL, possedendo l'autorizzazione ai sensi dell'art. 15 del DPR n. 642/1972, provvede direttamente ad assolvere, in modo virtuale, l'imposta di bollo dovuta, e il relativo importo ad oggi pari ad **Euro 176,00** (corrispondente a Euro 16,00 ogni 4 facciate dello Schema di Contratto e del relativo allegato) verrà detratto dal corrispettivo in occasione della prima **liquidazione**.

9.4 L'**Affidatario**, qualora intenda ricevere l'importo di cui all'art. 6.1 dello Schema di Contratto secondo le tempistiche ivi indicate, dovrà costituire una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa secondo quanto previsto negli artt. 6.1 e 11.7 dello Schema di Contratto.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

10.1 Si rinvia all'Informativa Privacy contenuta nella Dichiarazione Sostitutiva (Allegato 1).

Allegati:

- 1 - Dichiarazione sostitutiva;
- 2 - Dichiarazione a corredo dell'Offerta economica;
- 3 - Schema di Contratto;
- 4 - *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*;
- 5 - *Manuale per la partecipazione alle gare*.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.p.A.

Il Direttore Generale

(Ing. Giacomo Melis)

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82*