

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020, previa richiesta di preventivi, del servizio di ricerca e selezione del personale per la posizione di Responsabile U.O. Amministrazione di CAL S.p.A..

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

PREMESSO CHE

- a) l'attuale Responsabile dell'U.O. Amministrazione di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. (di seguito "CAL" o la "Società") a breve non farà più parte dell'organico aziendale;
- b) è emersa quindi la necessità urgente per CAL di procedere alla ricerca e selezione di un candidato che possa ricoprire la suddetta posizione professionale all'interno della Società;

DATO ATTO CHE

- c) il Responsabile Unico del Procedimento ha rilevato che la ricerca di una figura professionale che sostituisca l'attuale Responsabile UO. Amministrazione risulta essere particolarmente delicata sia per la delicatezza del ruolo medesimo che per la difficoltà di valutare le conoscenze reali dei candidati vista la vastità degli adempimenti a carico di una società come è CAL cui si applica la disciplina di lavoro privata ma anche, per alcuni aspetti, la disciplina del settore pubblico;
- d) CAL, in base a quanto previsto dal proprio *Regolamento per il Reclutamento del Personale* del 27/01/2022, ha la facoltà di affidare la ricerca e la selezione del personale di cui necessita ad una società esterna di head hunting (Allegato 1);
- e) CAL secondo quanto rilevato nella precedente lett. c) e in base a quanto consentito dal proprio Regolamento di cui alla precedente lett. d), ritiene quindi necessario procedere all'affidamento in favore di una società di head hunting dotata di specialisti per la selezione di personale, del servizio di ricerca e di selezione volto a individuare un candidato idoneo per la posizione di Responsabile dell'U.O. Amministrazione della Società;
- f) l'attività di ricerca e di selezione di cui alla precedente lett. e), finalizzata alla stipulazione con il candidato prescelto di un contratto di assunzione a tempo indeterminato da inserire

nell'organico di CAL, dovrà quindi essere espletata dall'eventuale affidatario nel rispetto e secondo le modalità previste dal suddetto Regolamento per il Reclutamento del Personale di CAL, con particolare riferimento alla disciplina di cui all'art. 4.6 "*Procedura tramite head hunting*" (cfr. Allegato 1);

g) la figura professionale ricercata, di cui alla precedente lett. e), dovrà assistere la Direzione Amministrativa e la Direzione Generale, svolgendo le mansioni a titolo esemplificativo e non esaustivo di seguito riepilogate:

- i. effettuare la registrazione della totalità delle operazioni contabili effettuate da CAL: registrazioni di fatture, predisposizione e autorizzazione di proposte di pagamento e autorizzazione del pagamento dei fornitori; fatturazione attiva, registrazione contabile e dell'incasso in merito alla contabilità dei clienti; contabilità generale e tenuta dei registri contabili; gestione fondo economale; contabilizzazione del costo del personale; assistenza nella stesura del bilancio e supporto nelle attività di controllo dei Revisori Contabili;
- ii. sovrintendere alle attività amministrative di carattere contabile necessarie alla gestione della Società, assicurando la regolarità fiscale e gli assolvimenti contabili societari;
- iii. collaborare alle attività preparatorie relative ai bilanci della Società, al bilancio di previsione pluriennale ed annuale ed al bilancio di esercizio, nonché all'elaborazione del bilancio civilistico, adempiendo alle relative dichiarazioni fiscali;
- iv. assicurare la puntuale e corretta elaborazione dei report, dei budget previsionali e consuntivi, accompagnandoli con relazioni di analisi di scostamento;
- v. divulgare al proprio settore ed agli altri settori aziendali gli aggiornamenti normativi di propria competenza che hanno riflessi sulle loro attività, secondo quanto indicato nella **Scheda descrittiva** (Allegato 2).

h) le mansioni e le attività che dovranno essere svolte dal candidato che verrà prescelto quale Responsabile dell'U.O. Amministrativo della Società sono puntualmente descritte nel documento "Job description" (Allegato 3);

RILEVATO CHE

- i)** il Responsabile Unico del Procedimento ha stabilito che il servizio in oggetto abbia durata sino alla sottoscrizione del contratto di assunzione a tempo indeterminato con il candidato prescelto da CAL a seguito della ricerca e selezione del personale svolta;
- j)** in particolare, il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto che il servizio debba

essere svolto entro le seguenti tempistiche di espletamento:

- i. l’Affidatario dovrà presentare una rosa di almeno n. 5 candidati con profilo corrispondente a quello ricercato e interessati alla proposta lavorativa di CAL nel più breve tempo possibile e comunque entro 30 giorni dall’invio richiesta di esecuzione anticipata del Contratto, nelle more dell’accertamento dei requisiti generali dell’Affidatario;
 - ii. nel caso in cui, a seguito dei colloqui svolti, CAL non individui un candidato idoneo tra la rosa di candidati presentata dall’Affidatario in quanto non ritenga rispondente alle proprie esigenze nessuno dei candidati proposti, l’Affidatario si impegna a fornire una nuova rosa di almeno n. 5 candidati con profilo corrispondente a quello ricercato entro 15 giorni decorrenti dalla relativa richiesta da parte di CAL;
- k)** il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto che, nel caso in cui, a seguito dei colloqui svolti, CAL non ritenga rispondente alle proprie esigenze nessuno dei candidati proposti dall’Affidatario, la Società possa recedere dal Contratto e in tal caso il corrispettivo dovuto è limitato alla prima *tranche* di pagamento di cui alla successiva lett. dd);

RICHIAMATI

- l)** il D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche il “**Codice**”), come da ultimo modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 108/2021;
- m)** l’articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/20, convertito nella legge 120/2020, che disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante, in deroga alle regole ordinarie per le procedure degli affidamenti sotto soglia di cui all’art. 36, co. 2 del D.Lgs. n. 50/16, possa procedere all’affidamento diretto di appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;
- n)** l’art. 1 del D.L. n. 76/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, che dispone che *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del*

contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto;

- o) l'art. 30, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 relativo ai "Principi per l'aggiudicazione";*
- p) l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che disciplina "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" e le Linee Guida n. 3 in tema di "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dall'ANAC in data 26 ottobre 2016 e aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;*
- q) l'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, che richiama, per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, il rispetto, tra gli altri, dei principi di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, trasparenza, nonché di rotazione;*
- r) l'art. 36, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.L. n. 32/2019, secondo cui "Con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, sono stabilite le modalità relative alle procedure di cui al presente articolo, alle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nel predetto regolamento sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista;*
- s) l'art. 216, comma 27-octies, D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui "Nelle more dell'adozione, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, lettere a) e b), della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-Regioni, di un regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del presente codice, le linee guida e i decreti adottati in attuazione delle previgenti disposizioni di cui agli articoli 24, comma 2, 31, comma 5, 36, comma 7, 89, comma 11, 111, commi 1 e 2, 146, comma 4, 147, commi 1 e 2, e 150, comma 2, rimangono in vigore o restano efficaci fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui al presente*

comma”;

- t)** le Linee Guida n. 4/2016 adottate in attuazione del previgente art. 36, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 e, in particolare, l’art. 4.1.1 in base al quale *“la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari”* e l’art. 4.3.1 secondo cui *“In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”*;
- u)** il documento ANAC di *“Esame e commento degli articoli del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» in tema di contratti pubblici, trasparenza e anticorruzione”* del 4 agosto 2021 ove si legge che *“deve continuare a essere considerata una best practice la scelta della stazione appaltante di acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari e di procedere al confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici”*;
- v)** il parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (ora Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili) n. 753 del 10 dicembre 2020 secondo cui *“L’eventuale confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta comunque una best practice”* (conforme: parere MIT 20/10/2020, n. 764 e Parere MIT 8/03/2021 n. 873);
- w)** l’art. 31.3 del Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture rev. 2 (di seguito il *“Regolamento CAL”*) approvato nel Consiglio di Amministrazione di CAL in data 8 maggio 2017 ed entrato in vigore in data 20 maggio 2017, in base al quale *“in caso di sopravvenute modifiche della normativa comunitaria e nazionale e a decreti/linee guida ANAC in materia di contratti pubblici, le disposizioni del presente Regolamento non più conformi alla predetta normativa verranno automaticamente sostituite da quest’ultima”*;

RILEVATO CHE

- x)** il Responsabile Unico del Procedimento ha stimato una fascia di retribuzione annua lorda (RAL) per la posizione professionale ricercata di Responsabile dell’UO Amministrazione compresa nel range di Euro 55.000 (cinquantacinquemila/00) ed Euro 75.000 (settantacinquemila/00), fermo restando che il trattamento economico del candidato prescelto sarà commisurato alla relativa esperienza professionale maturata;

- y) il Responsabile Unico del Procedimento ha quindi stimato un importo complessivo per l'affidamento in oggetto in complessivi **Euro 15.000,00 (quindicimila/00)** oltre IVA nelle misure di legge e oneri previdenziali ove dovuti, fermo restando che il corrispettivo effettivo sarà calcolato applicando la percentuale offerta dall'operatore economico individuato quale affidatario rispetto alla RAL del candidato che sarà prescelto dalla Società;
- z) il Responsabile Unico del Procedimento ha stimato l'importo complessivo per il servizio in oggetto di cui alla precedente lett. y), considerando che il costo medio per il lavoro svolto da una società di ricerca e selezione del personale di regola oscilla tra il 15% (quindici per cento) e il 20% (venti per cento) e dunque ha applicato la suddetta percentuale massima stimata del 20% (venti per cento) rispetto alla retribuzione annua lorda (di seguito anche "RAL") massima stimata per la posizione ricercata di cui alla precedente lett. x), pari a Euro 75.000;
- aa) trattandosi di un importo stimato, è fatta salva la facoltà del Responsabile Unico del Procedimento di determinare un importo della RAL - e quindi del corrispettivo per l'operatore economico che verrà individuato quale affidatario (che si prevede di corrispondere nelle *tranches* di cui alla successiva lett. dd) - anche superiore rispetto a quello stimato qualora si ritengano sussistenti le condizioni per procedere in tal senso;

CONSIDERATO CHE

- bb) il Responsabile Unico del Procedimento ha stabilito il corrispettivo per l'esecuzione del servizio in oggetto è pari all'importo complessivo, oltre IVA nelle misure di legge e oneri previdenziali se dovuti, derivante dall'applicazione della percentuale offerta dall'operatore economico individuato quale affidatario, rispetto alla retribuzione annua lorda ("RAL") del candidato prescelto con cui CAL avrà stipulato il contratto di assunzione a tempo indeterminato per il ruolo di Responsabile dell'U.O. Amministrazione della Società;
- cc) il Responsabile Unico del Procedimento ha stabilito che il corrispettivo per il servizio in oggetto è onnicomprensivo e remunera le spese generali, ogni altro costo/spesa non espressamente escluso, e ogni attività connessa all'espletamento dell'affidamento;
- dd) il Responsabile Unico del Procedimento ha stabilito altresì che il pagamento del corrispettivo per il servizio in oggetto, avvenga con le seguenti modalità:
 - i. un terzo dell'importo corrispondente alla percentuale offerta applicata rispetto all'importo della RAL minima stimata da CAL per la posizione ricercata, ossia rispetto ad Euro 55.000 (cinquantacinquemila/00), a seguito della presentazione a CAL della rosa di almeno n. 5 candidati con profilo corrispondente a quello ricercato e interessati alla proposta di CAL;
 - ii. il saldo del corrispettivo corrispondente alla percentuale offerta dall'Affidatario da applicare

rispetto alla RAL del candidato prescelto, come definita a seguito della stipula del relativo contratto di assunzione, a conguaglio di quanto corrisposto in occasione della prima *tranche* di pagamento di cui al precedente punto i, in seguito alla stipula del contratto di assunzione con il candidato prescelto;

- ee)** nel caso in cui, a seguito dei colloqui svolti, CAL non ritenga rispondente alle proprie esigenze nessuno dei candidati proposti, il Responsabile Unico del Procedimento ha previsto che CAL si riservi la facoltà di recedere dal Contratto; in tal caso il corrispettivo sarà limitato alla prima *tranche* di pagamento di cui alla precedente lett. dd) punto i;

VISTI

- ff)** la Delibera del Consiglio di Amministrazione di **CAL** dell'11 giugno 2019 ed i poteri conferiti all'Amministratore Delegato di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A., il dott. Gianantonio Arnoldi;
- gg)** l'atto del 9 marzo 2022 (Prot. CAL-U-2022-00202), con cui l'ing. Alberto Rigoni è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento in oggetto;
- hh)** la Richiesta di Attivazione dell'Ufficio Gare e Contratti;

CONSIDERATO CHE

- ii)** il Responsabile Unico del Procedimento, in base ad una ricerca eseguita in rete per professionalità e coerenza con la fattispecie in oggetto, ha individuato i seguenti gli operatori economici qualificati, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, cui richiedere un preventivo per l'affidamento del servizio in oggetto:

1. **Hays Srl** (P.I. 05048750961), Corso Italia, 13 - Milano 20122;
2. **AIMS International Italia Srl** (P.I. 12782080159) Corso Venezia, 45, 20121 Milano;
3. **Proper Transearch** (P.I. 04615830157) Via Giuseppe Frua, 21, 20146 Milano;

CONSIDERATO CHE

- jj)** l'affidamento del servizio in epigrafe integra l'ipotesi di affidamento diretto mediante richiesta di preventivi ai sensi delle norme sopra richiamate, ritenuta dall'ANAC e dal MIT *best practice* in caso di affidamento diretto;
- kk)** il Responsabile Unico del Procedimento ha determinato, quale criterio per individuare

l’Affidatario, il principio di economicità, salva qualsiasi valutazione in merito alla congruità del preventivo offerto, riservandosi di individuare l’Affidatario nel soggetto che presenterà il miglior preventivo, ossia la minore percentuale offerta tenuto conto che il range di retribuzione annua lorda stimata per la posizione lavorativa ricercata è compreso tra Euro 55.000 e 75.000, fermo restando che il corrispettivo per il servizio in oggetto sarà determinato applicando la percentuale offerta rispetto alla RAL del candidato che, in esito alla procedura di ricerca e selezione svolta dall’Affidatario e a seguito di valutazione da parte di apposita commissione di valutazione nominata da CAL come previsto dal proprio Regolamento interno, stipulerà con la Società il contratto di assunzione a tempo indeterminato per la posizione di Responsabile dell’U.O. Amministrazione;

ll) il Responsabile Unico del Procedimento ritiene pertanto di richiedere agli operatori economici indicati alla precedente lett. ii) di presentare un preventivo secondo le modalità descritte nelle precedenti lettere;

mm) il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto di non richiedere la garanzia definitiva per l’affidamento in oggetto, secondo quanto previsto dall’art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e di non subordinare la mancata richiesta ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione considerata la tipologia di attività oggetto dell’affidamento consistente nell’espletamento di una prestazione che si esaurirà entro poche settimane dall’avvio dell’esecuzione anticipata della prestazione;

DETERMINA

per le ragioni sopra addotte, che si intendono integralmente richiamate:

1. di individuare gli operatori economici di cui alla precedente lett. ii) quali soggetti qualificati cui inviare una Richiesta di preventivo ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021, finalizzata all’affidamento diretto del servizio in oggetto;
2. di prevedere una durata contrattuale sino alla sottoscrizione del contratto di assunzione a tempo indeterminato del candidato prescelto da CAL per la posizione aziendale ricercata, ferme restando le tempistiche di espletamento della prestazione di cui alla precedente lett. j);
3. di stabilire, per l’affidamento in oggetto, l’importo massimo complessivo stimato di **Euro 15.000,00 (quindicimila/00)**, oltre IVA nelle misure di legge e oneri previdenziali ove dovuti; i costi della sicurezza sono pari a 0,00; è fatta salva la facoltà del Responsabile Unico del Procedimento di determinare un importo della RAL e, di conseguenza, un corrispettivo anche superiore rispetto a quello stimato qualora ne sussistano i presupposti;
4. di richiedere agli operatori economici di cui al punto 1 un preventivo consistente nella

presentazione di un valore percentuale da applicare, ai fini della determinazione del corrispettivo per l’Affidatario, alla retribuzione annua lorda (RAL) del candidato prescelto per la posizione di Responsabile dell’U.O. Amministrazione con sottoscrizione del relativo contratto di assunzione a tempo indeterminato;

5. di attribuire al Responsabile Unico del Procedimento la facoltà di individuare l’Affidatario nel soggetto che presenterà il miglior preventivo, ossia la minore percentuale offerta e che il corrispettivo per il servizio in oggetto sarà determinato applicando la percentuale offerta dall’Affidatario rispetto alla RAL del candidato che, in esito alla procedura di ricerca e selezione svolta secondo quanto previsto da Regolamento interno, stipulerà con la Società il contratto di assunzione a tempo indeterminato per la posizione di Responsabile dell’U.O. Amministrazione;
6. di approvare le modalità di corresponsione del corrispettivo per l’Affidatario, secondo quanto previsto alla precedente lett. dd);
7. di approvare la Richiesta di preventivo ed i relativi allegati, compreso lo Schema di Contratto allegato alla presente determina, a disciplina del rapporto con l’Affidatario;
8. di approvare la procedura di affidamento descritta e l’inquadramento normativo di riferimento, così come individuati nella presente determina.

Milano, 24 marzo 2022

Allegati:

- a. Regolamento per il Reclutamento del Personale di CAL;
- b. Scheda descrittiva della posizione ricercata;
- c. Documento “Job Description”;
- d. Richiesta di preventivo e allegati:
 - 1) Format per preventivo;
 - 2) Dichiarazione sostitutiva;
 - 3) Schema di Contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento e chi adotta il provvedimento dichiarano che non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. n.50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 15 del 5 giugno 2019.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

L'Amministratore Delegato

(Dott. Gianantonio Arnoldi)

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Il Responsabile Unico del Procedimento ha accertato la sussistenza delle condizioni di legge necessarie per l'affidamento oggetto della presente determina.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Ing. Alberto Rigoni)

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Il Direttore Amministrativo ha accertato la sussistenza della copertura finanziaria per l'affidamento oggetto della presente determina.

CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.P.A.

Il Direttore dell'Area Amministrativa

(Ing. Giacomo Melis)

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Data di pubblicazione: 27 aprile 2022