

Milano, 14 febbraio 2018

CAL-UFF-G-140218-00002

Trasmesso a mezzo Piattaforma Sintel

**AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO**

**finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, previa richiesta di preventivi, del servizio di consulenza per l'adeguamento dell'assetto organizzativo ed operativo di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679.**

**TERMINE RICEZIONE OFFERTE ORE 12:00 DEL GIORNO 7 MARZO 2018.**

\*\*\*\*

Con il presente Avviso si rende noto che è intenzione della scrivente **CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.p.A.** (di seguito anche "CAL" o la "Società"), con sede legale in Milano, Via Pola n. 12/14, P.I. n. 05645680967, rappresentata dall'Amministratore Delegato dott. Gianantonio Arnoldi, procedere ad **un'indagine di mercato volta all'individuazione di un soggetto al quale affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio di consulenza per l'adeguamento dell'assetto organizzativo ed operativo di Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. al Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679** (di seguito anche il "**Regolamento**").

Il presente Avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito di CAL e sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Giacomo Melis.

Per informazioni e assistenza tecnica sull'utilizzo di **Sintel** è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

I manuali presenti nel menù "*Guide e Manuali*" presente sulla **Piattaforma** forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

\*\*\*

Al riguardo si rappresenta che, per quanto di rilevanza del presente affidamento, la società Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. ha per oggetto il compimento di tutte le attività, gli atti e i rapporti inerenti direttamente e indirettamente l'esercizio delle funzioni e dei poteri di soggetto concedente ed aggiudicatore trasferiti da ANAS S.P.A. per la realizzazione dell'Autostrada Pedemontana Lombarda, dell'Autostrada Brescia Bergamo Milano e delle Tangenziali Esterne di Milano. Si precisa, a maggior chiarimento di quanto sopra, che la società CAL S.p.A. è cioè soggetto concedente e, come tale, non è esecutore di lavori; l'attività della società consiste nella vigilanza dei lavori di realizzazione delle sopra citate autostrade la cui esecuzione è effettuata dai relativi concessionari autostradali.

Il personale di CAL svolge comunque attività amministrativa e tecnica.

\*\*\*

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO.**

- 1.1. La presente indagine di mercato ha ad oggetto il servizio di consulenza, assistenza e supporto legale e di sicurezza informatica in materia di trattamento dei dati personali (di seguito il "**Servizio**") al fine di consentire a **CAL** di adempiere agli obblighi previsti dal **Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679** entro il termine di scadenza fissato in data 25 maggio 2018, come meglio specificato nello Schema di Contratto.
- 1.2. L'Affidatario dovrà svolgere la *compliance* al **Regolamento** al fine di verificare gli impatti della nuova normativa sull'assetto organizzativo e operativo di **CAL** e dovrà assistere e supportare CAL nelle fasi di pianificazione e progettazione, attuando un percorso di adeguamento alla nuova disciplina dettata dal Regolamento in vista del termine ultimo sopra indicato.
- 1.3. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo l'Affidatario, tenuto conto anche delle indicazioni contenute nelle "*Guida all'applicazione del Regolamento UE 2016/679*" del Garante della Privacy, dovrà effettuare le seguenti attività:
  - a) **Analisi Preliminare** della struttura, dell'organizzazione e delle Unità Organizzative di CAL, ricognizione dei presidi già adottati dalla Società in materia di Privacy, Auditing (interviste da svolgersi presso la sede di CAL) finalizzati all'acquisizione di informazioni e documenti sulle politiche di trattamento dei dati in essere presso CAL, verifica della necessità o meno della nomina di un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) (c.d. **Gap Analysis**: individuazione dei gap rispetto ai requisiti posti dalla nuova normativa);
  - b) **Privacy Risks Assessment**, di natura legale ivi compresa la sicurezza informatica, dei principali adempimenti previsti dalla normativa individuando GAP, aree di miglioramento e indicazione di misure di retention. A tal fine dovranno essere individuate e condivise con CAL le attività di adeguamento per la risoluzione delle criticità riscontrate (c.d.

**Roadmap:** identificazione delle iniziative da intraprendere e definizione della Roadmap e **Implementation:** implementazione della Roadmap).

A tal fine l'implementazione e l'adeguamento dei presidi societari alle prescrizioni e alle novità del Regolamento riguarderanno ad esempio: rafforzamento diritto oblio, diritto accesso, diritto portabilità dati, accountability, privacy by design e privacy by default, registro trattamenti, data breaches, valutazione di impatto;

- c) **Messa a norma delle tutele societarie sotto il profilo legale e di sicurezza informatica:** tale attività dovrà avvenire anche tramite: l'adeguamento dei processi e delle procedure aziendali e se necessario dei regolamenti interni; la redazione, l'aggiornamento, la revisione e l'integrazione della documentazione societaria; la predisposizione di modulistica-tipo e documentazione-tipo; la predisposizione di documenti per la contrattualizzazione con terze parti; l'adeguamento sistemi informativi; la gestione delle richieste di accesso. A titolo esemplificativo tale attività riguarderà l'adeguamento di: privacy policies, cookie policy, clausole contrattuali, informative agli interessati, consensi, atti di nomina, deleghe, eventuali notificazioni al Garante, sicurezza sistemi informatici, trattamenti svolti tramite reti di comunicazione elettronica e tramite il sito web di CAL, etc.
- d) **Formazione del personale dipendente** secondo le modalità previste dalla normativa, corredata da slide e documenti di approfondimento da distribuire ai partecipanti e con rilascio di attestato di partecipazione;
- e) **Formazione specifica e avanzata del personale dipendente di CAL responsabile/incaricato del trattamento di dati e dell'eventuale DPO interno,** tramite sessioni formative mirate e specifiche.

**Tale formazione deve assicurare una "manutenzione" idonea** a garantire che il livello di adeguamento raggiunto dal suddetto personale possa essere mantenuto nel tempo e assicurando la piena autonomia di CAL nel trattamento dei dati. A tal fine l'Affidatario dovrà altresì fornire uno scadenziario degli eventuali adempimenti/aggiornamenti obbligatori successivi alla data del 25 maggio 2018.

- 1.4 L'attività oggetto del contratto dovrà essere svolta in coordinamento con le strutture della Società, in particolare con il Responsabile dell'Area Personale, Privacy e Servizi Generali e il Responsabile dell'Area Sistemi Informativi.

## **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

- 2.1 Sono ammessi a partecipare alla presente indagine di mercato gli operatori economici in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di capacità economico – finanziaria e dei requisiti di capacità tecnica e professionale di seguito indicati:

- 1) **requisiti generali:** possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- 2) **requisiti di capacità economica e finanziaria**: aver realizzato, negli ultimi tre anni (ossia negli anni 2015, 2016, 2017), un **fatturato minimo specifico** (ossia derivante dall'espletamento di servizi il cui contratto preveda la consulenza in ambito di privacy) **non inferiore a 79.000,00** (ossia al doppio del valore stimato dell'affidamento pari a Euro 39.500,00); ai sensi dell'art. 83 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 il suddetto requisito è volto ad attestare la solidità economica dell'operatore economico);
- 3) **requisiti di capacità tecnica e professionale**: aver stipulato nell'ultimo triennio (ossia negli anni 2015, 2016 e 2017) **almeno 5 (cinque) contratti** per l'espletamento di servizi analoghi a quelli in oggetto (ossia relativi all'espletamento di servizi il cui contratto preveda la consulenza **in ambito di privacy**).
- 2.2.** L'Affidatario si impegna a espletare la prestazione oggetto dell'affidamento avvalendosi di un **team di lavoro** che garantisca esperienza in tema di privacy e di sicurezza informatica, e nell'ambito del quale sia garantita la presenza di almeno un Avvocato che abbia maturato un'esperienza nell'ambito della Privacy da almeno 5 anni.
- 2.3.** La stazione appaltante verificherà l'effettivo possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti con riferimento sia al soggetto individuato quale affidatario sia al soggetto che segue in graduatoria.

### **ART. 3 – IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO.**

- 3.1** L'importo massimo complessivo per l'affidamento del Servizio è pari ad **Euro 39.500,00 (trentanovemilacinquecento/00)**, comprensivo di qualsiasi onere e spesa relativo alla prestazione del contratto, oltre I.V.A. nelle misure di legge. Il suddetto importo è omnicomprensivo anche di ogni eventuale spesa di trasferta.

### **ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO**

- 4.1** Il Servizio ha durata dalla sottoscrizione del Contratto sino al 30 novembre 2018 nel rispetto delle tempistiche di seguito riportate:
- i. entro e non oltre il 25 maggio 2018 dalla sottoscrizione del Contratto devono essere espletate le attività di cui al precedente art. 1.3, lett. a), b) e della lett. c) limitatamente a quelle che in base alla normativa devono essere attuate entro il 25 maggio 2018;
  - ii. entro 6 mesi dalla dal termine di cui al precedente punto i., il completamento delle attività di cui alle lett. c), d) e e) del precedente punto 1.3.

### **ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

- 5.1** L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

## **ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI**

### **6.1. PREMESSA**

La presente indagine di mercato verrà esperita e condotta attraverso l'utilizzo del sistema telematico di Regione Lombardia, gestito da ARCA, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "*Sistema*" e/o "*Sintel*" e/o "*Piattaforma*"), il cui funzionamento è disciplinato dal documento allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*" (Allegato 3) nel quale sono indicate: le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Concessioni Autostradali Lombarde (di seguito "*CAL*" o "*Amministrazione Aggiudicatrice*").

L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale **[www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)**, mediante il quale verranno gestite le fasi di invio della documentazione richiesta e le comunicazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei "*Manuali d'uso per gli Operatori Economici*" e nelle "*Domande Frequenti*", cui si fa espresso rinvio, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: "*Guide e Manuali*" e "*Domande Frequenti degli Operatori Economici*".

**L'operatore economico che intende presentare il proprio preventivo deve essere preventivamente registrato nella Piattaforma Sintel ([www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)).**

L'operatore economico, debitamente registrato su Sintel, che intende aderire alla presente indagine di mercato e inviare il proprio preventivo può scaricare la documentazione allegata al presente l'Avviso per indagine di mercato e presentare il proprio preventivo seguendo il percorso di seguito indicato:

- accedere al sito di ARCA: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>
- "*Bandi e convenzioni*"
- "*Motore di ricerca bandi su Sintel*"
- "*Vai al motore di ricerca bandi su Sintel*"
- inserire nel riquadro "*Stazione Appaltante*" la dicitura "*Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A.*"
- selezionare la "*procedura*" in oggetto e scaricare la relativa documentazione.

### **6.2. TERMINI DI INVIO**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti di cui al precedente art. 2, dovranno far pervenire il proprio preventivo inviando la documentazione specificata al successivo punto 6.3., **esclusivamente a pena di esclusione a mezzo Piattaforma Sintel ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 7 MARZO 2018.**

### **6.3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

**6.3.1** L'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura, dovrà presentare un'offerta composta da:

- la Busta Amministrativa di cui al successivo punto 6.3.5.1;
- la Busta Economica di cui al successivo punto 6.3.5.2.

**6.3.2** Per presentare l'offerta, l'operatore economico dovrà accedere alla piattaforma Sintel, sezione "Invia Offerta" e procedere, secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente anche nell'allegato "*Modalità di utilizzo della piattaforma telematica Sintel*" (Allegato 3), mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di cui ai successivi punti 6.3.5.1, 6.3.5.2 e 6.3.5.3.

**6.3.3** La procedura di invio dell'Offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite. I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema (il "Documento di Offerta").

**6.3.4** Il mancato invio dell'offerta nel termine previsto è imputabile unicamente all'operatore economico.

L'operatore economico esonera la Stazione Appaltante e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

**6.3.5** L'operatore economico (registrato a Sintel) accede con le proprie chiavi di accesso alla **Piattaforma Sintel** e, negli appositi campi presenti in **Piattaforma**, dovrà allegare la seguente documentazione di seguito riportata compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da un suo procuratore allegando in tal caso obbligatoriamente la scansione della procura), secondo le modalità di seguito sintetizzate:

#### **6.3.5.1 BUSTA AMMINISTRATIVA:**

Al primo step del percorso guidato "*Invia offerta*", nell'apposito campo "*Documentazione Amministrativa*", l'operatore economico:

- 1) nel campo “dichiarazione sostitutiva” deve allegare la dichiarazione sostitutiva redatta preferibilmente secondo il modello allegato (Allegato 1), compilata e sottoscritta digitalmente secondo le modalità sopra esposte;
- 2) nel campo “documento di identità e procura” deve allegare copia del documento di identità del sottoscrittore e, nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore, deve altresì allegare copia della procura.

CAL si riserva di chiedere chiarimenti.

Al secondo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica, e deve quindi cliccare “Avanti” e procedere al successivo step come di seguito descritto:

#### **6.3.5.2 BUSTA ECONOMICA:**

L'operatore economico:

- 1) nell'apposito campo “Offerta economica” dovrà inserire l'importo del proprio preventivo, non superiore ad Euro 39.500,00, espresso in cifre, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola.

#### **6.3.5.3 DOCUMENTO D'OFFERTA**

Al termine della compilazione dell'offerta economica, ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato “*Invia offerta*”, la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato “**Documento d'offerta**” in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti ma non ancora sottoscritti.

L'operatore economico deve (i) scaricare tale documento sul proprio terminale senza modificarne il nome; (ii) il Documento d'offerta deve essere sottoscritto con firma digitale a pena di esclusione dal Legale Rappresentante (o da un suo procuratore allegando in tal caso obbligatoriamente la scansione della procura); (iii) l'operatore economico dovrà effettuare l'upload del documento “Documento d'offerta” firmato digitalmente; (iv) passare allo step successivo del percorso “*Invia offerta*”; fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di cui al precedente punto 6.2 del presente Avviso.

- 6.3.6** Qualora sia richiesto dal **Sistema** ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà

essere firmata.

- 6.3.7** Non verranno presi in considerazione i preventivi pervenuti tramite una modalità differente dalla piattaforma telematica Sintel o pervenute oltre la scadenza del termine.

#### **ART. 7 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

**7.1** Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito al presente Avviso potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della **Piattaforma Sintel**, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 1 marzo 2018.**

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il termine sopra indicato – unitamente alle relative richieste, in forma anonima - saranno rese note per mezzo della funzione “Comunicazioni della procedura”.

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel sono inoltrate in automatico dalla stessa anche all’indirizzo PEC dichiarato dall’operatore economico al momento della registrazione sulla Piattaforma (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente). È responsabilità dell’operatore economico monitorare la PEC inserita.

#### **ART. 8 – MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI INDIVIDUAZIONE DELL’AFFIDATARIO**

**8.1** Il Responsabile Unico del Procedimento procederà all’apertura delle offerte pervenute con facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà quindi all’individuazione dell’affidatario nel soggetto che avrà offerto il maggior ribasso rispetto all’importo di cui al precedente art. 3.1.

Il Responsabile Unico del Procedimento si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta.

L’individuazione dell’affidatario verrà comunicata a mezzo della Piattaforma Sintel.

**8.2** In caso di parità del miglior ribasso, verrà richiesto un miglioramento dell’offerta economica assegnando il termine di 1 (un) giorno e, in caso di ulteriore parità, l’Affidatario verrà individuato mediante sorteggio in presenza di 2 dipendenti di CAL.

**8.3.** All’Affidatario eventualmente individuato a seguito della presente indagine di mercato verrà richiesto di trasmettere entro 5 giorni lavorativi la documentazione di seguito specificata, attestante il possesso dei requisiti di cui ai punti 2) e 3) dell’art. 2.1 del presente Avviso:

- 1) quanto al requisito di capacità economico-finanziaria (ossia aver conseguito negli ultimi tre anni - 2015, 2016 e 2017 - un **fatturato minimo specifico** - derivante dall’espletamento di servizi il cui contratto preveda la consulenza in ambito di privacy - non inferiore a 79.000,00): mediante produzione dei bilanci approvati da cui si evinca il dato richiesto unitamente ai relativi contratti, oppure mediante fatture quietanziate



supportate da copia dei relativi contratti, ovvero mediante certificati di buona e regolare esecuzione supportate da copia dei relativi contratti o altra idonea documentazione equipollente da cui si evinca il dato richiesto;

- 2) quanto ai requisiti di capacità tecnica e professionale (ossia aver stipulato nell'ultimo triennio -negli anni 2015, 2016 e 2017- **almeno 5 (cinque) contratti per l'espletamento di servizi analoghi a quelli in oggetto** (ossia relativi all'espletamento di servizi il cui contratto preveda la consulenza in ambito di privacy): mediante produzione dei contratti dai quali si desumano il relativo periodo di esecuzione e la tipologia dei servizi unitamente a *i*) fatture quietanziate ovvero *ii*) certificati di buona esecuzione ovvero *iii*) idonea documentazione equipollente (nel caso di contratti in corso di esecuzione si richiede la produzione della documentazione in possesso).

#### **ART. 9 – ADEMPIMENTO PROPEDEUTICI AL CONTRATTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

**9.1** Il Contratto verrà sottoscritto con firma digitale, a seguito della verifica dei requisiti **generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti speciali di cui al precedente art. 8.**

**9.2** Ai fini della sottoscrizione del Contratto, l'aggiudicatario sarà tenuto a produrre altresì:

- i. copia della **polizza assicurativa a copertura di Responsabilità Civile Professionale**, il cui massimale non dovrà essere inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro ed in aggregato annuo.

La polizza dovrà indicare nell'oggetto dell'assicurazione specificamente l'attività oggetto del contratto.

Eventuali franchigie o scoperti previsti nelle polizze resteranno a carico dell'Affidatario, assumendo questi l'obbligo dell'integrale risarcimento del danno arrecato a CAL e/o a Terzi.

L'Affidatario dovrà inoltre fornire a CAL idonea documentazione relativa alla vigenza delle coperture assicurative per l'intera durata contrattuale; in caso di polizza con scadenza precedente alla scadenza dell'appalto, l'Affidatario dovrà fornire copia dichiarata conforme all'originale dell'atto di rinnovo;

- ii. il **Modello per comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010** (che sarà trasmesso dall'Amministrazione Aggiudicatrice in vista della stipula del Contratto).

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**10.1** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che *(i)* il titolare dei dati rilasciati ai fini della partecipazione alla presente procedura è l'Amministratore Delegato, come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 giugno 2016 e che *(ii)* i dati personali forniti nell'ambito della presente procedura sono raccolti e trattati da CAL per lo svolgimento della procedura medesima, nonché delle attività ad essa correlate e

conseguenti, ed in particolare ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura stessa, nonché per l'aggiudicazione della medesima e per la stipula del Contratto.

Nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, il trattamento dei dati personali acquisiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti ivi previsti. Tale trattamento avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici e telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e/o dalla normativa interna.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che CAL procederà, in ottemperanza alla Legge n. 190/2012 e alla normativa vigente, alla pubblicazione dei dati e delle informazioni ivi previste sul sito [www.calspa.it](http://www.calspa.it).

**Allegati:**

Allegato 1 – Dichiarazione sostitutiva;

Allegato 2 - Schema di Contratto;

Allegato 3 - *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*;

Allegato 4 – *Manuale per la partecipazione alle gare*.

**CONCESSIONI AUTOSTRADALI LOMBARDE S.p.A.**

L'Amministratore Delegato

(Dott. Gianantonio Arnoldi)

*Documento informatico firmato digitalmente*

*ai sensi D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82*