

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta per l'affidamento della redazione del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo, comprensivi di indagini prove sondaggi rilievi e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, e dell'assistenza alla Direzione Lavori per la costruzione di due edifici denominati "Ski Stadium" e "Hospitality Lounge" e del correlato spazio esterno, situati in via Funi-  
vie in Comune di Bormio (SO)**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, COMPRESIVI DI INDAGINI PROVE SONDAGGI RILIEVI E DEL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, E DELL’ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI PER LA COSTRUZIONE DI DUE EDIFICI DENOMINATI “SKI STADIUM” E “HOSPITALITY LOUNGE” E DEL CORRELATO SPAZIO ESTERNO, SITUATI IN VIA FUNIVIE IN COMUNE DI BORMIO (SO).....	4
1.1 Premessa generale .....	4
1.2 Utilizzo della tecnologia BIM ( <i>Building Information Modeling</i> ).....	5
1.3 Modalità di esperimento della presente procedura .....	5
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	6
2.1 Documenti di gara .....	6
2.2 Chiarimenti .....	6
2.3 Comunicazioni.....	7
3 OGGETTO E IMPORTO .....	7
4 DURATA E TEMPISTICHE DI ESPLETAMENTO .....	13
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI GENERALI E DI ONORABILITÀ .....	15
7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	16
7.1 Requisiti di idoneità professionale .....	16
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	19
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	19
7.4 Indicazioni PER I REQUISITI SPECIALI IN CASO DI raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE.....	22
7.5 Indicazioni per i consorzi stabili .....	24
8 AVVALIMENTO .....	24
9 SUBAPPALTO.....	25
10 REQUISITO DI ESECUZIONE.....	25
11 GARANZIA PROVVISORIA E SOPRALLUOGO .....	27
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC .....	27
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E TERMINE DI INVIO DELLE OFFERTE.....	27
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	30
15 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA .....	30
15.1 Campo “Istanza di partecipazione e IMPOSTA DI BOLLO” – Allegato 1 .....	31
15.2 Campo “Documento di gara unico europeo” o “DGUE” – Allegato 2.....	32
15.3 Campo “Dichiarazione integrativa” – Allegato 3 .....	34
15.4 Campo “Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016” – Allegato 4 .....	34

15.5	Campo "Procura".....	34
15.6	Campo "Mandato collettivo/atto costitutivo/statuto" .....	34
15.7	Campo "Avvalimento" .....	36
15.8	Campo "Contributo a favore dell'ANAC" .....	37
16	CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA .....	37
16.1	Campo "Relazione per PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA" – CRITERIO DI VALUTAZIONE A.....	37
16.2	Campo "Relazione per CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA " – CRITERIO DI VALUTAZIONE B.....	38
16.3	Campo "Relazione PER ASPETTI AMBIENTALI" – CRITERIO DI VALUTAZIONE C .....	39
16.4	CAMPO "OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI) PER ESPERIENZA DEL concorrente CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM" – CRITERIO DI VALUTAZIONE D.....	39
16.5	Campo "Documentazione a comprova" .....	40
17	CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....	41
17.1	Campo "Offerta economica" .....	41
17.2	Campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza" .....	41
17.3	Campo "Offerta tempo" .....	41
18	DOCUMENTO D'OFFERTA.....	42
19	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	42
19.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	42
19.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	48
19.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica ...	49
19.4	Metodo per il calcolo dei punteggi dell'offerta tecnica, dell'offerta tempo e dell'offerta economica .....	49
20	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	52
21	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	53
22	APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	54
22.1	Apertura delle Buste Tecniche.....	54
22.2	Apertura delle Buste Economiche.....	54
23	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	56
24	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	57
25	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	58
26	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	61
27	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	61

## DISCIPLINARE DI GARA

### **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO E DEL PROGETTO ESECUTIVO, COMPENSIVI DI INDAGINI PROVE SONDAGGI RILIEVI E DEL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, E DELL’ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI PER LA COSTRUZIONE DI DUE EDIFICI DENOMINATI “SKI STADIUM” E “HOSPITALITY LOUNGE” E DEL CORRELATO SPAZIO ESTERNO, SITUATI IN VIA FUNIVIE IN COMUNE DI BORMIO (SO)**

#### PREMESSE

##### **1.1 PREMESSA GENERALE**

Con determina a contrarre prot. n. CAL-U-2022-01142 del 16 dicembre 2022, Concessioni Autostradali Lombarde S.p.A. (di seguito anche “CAL” o “Amministrazione Aggiudicatrice” o “Stazione Appaltante”) ha stabilito di affidare la redazione del Progetto Definitivo e del Progetto Esecutivo, comprensivi di indagini prove sondaggi rilievi e del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, e svolgimento dell’assistenza alla Direzione Lavori per la costruzione di due edifici denominati “Ski Stadium” e “Hospitality Lounge” e del correlato spazio esterno, situati in via Funivie in Comune di Bormio (SO) (di seguito anche l’**“Intervento”**).

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del D.L. n. 76/2020 e degli artt. 60 e 95 comma 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito anche **“Codice”**) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 *“Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria”*.

NUTS: ITC44

CIG: 9553348829

CUP: I95B22000030002

Il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’ing. Erika Avanzi.

## **1.2 UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA BIM (BUILDING INFORMATION MODELING)**

La progettazione oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 23, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere sviluppata anche attraverso l'utilizzo di metodi e strumenti elettronici specifici (c.d. "Building Information Modeling" o "BIM").

L'esperienza pregressa di ciascun concorrente relativamente all'uso della tecnologia BIM verrà valutata ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tecnica secondo quanto previsto all'art. 19.1.1 lett. D) del presente Disciplinare.

Al riguardo sono richiesti i requisiti di esecuzione di cui all'art. 10.

Si rinvia altresì a quanto previsto dall'art. 16.4.

Per ogni altra informazione relativa all'utilizzo della tecnologia BIM si rinvia al "Capitolato Informativo BIM allegato alla documentazione di gara sub Allegato 7 e al relativo All. A "WBS Standard CAL".

## **1.3 MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA**

La presente procedura verrà esperita e condotta prevalentemente attraverso l'utilizzo del sistema telematico Sintel (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma") il cui funzionamento è disciplinato – *inter alia* – dal documento allegato "*Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure*" nel quale sono indicate: le modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con CAL. Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal concorrente prima di presentare l'Offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito link presente sul portale [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'Offerta e le comunicazioni; per le fasi di analisi e valutazione delle Offerte e per il calcolo dell'anomalia CAL opererà in modalità "offline" – extra piattaforma dandone evidenza attraverso il Sistema.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) all'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, avvengono tramite la Piattaforma Sintel.

Le comunicazioni relative agli adempimenti propedeutici all'inizio dell'esecuzione e quindi alla stipula del Contratto di cui al successivo art. 25, avvengono via PEC.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono contenute nel Manuale "*Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure*" (Allegato 10) e nelle "*Domande Frequenti*", cui si fa espresso rinvio, messi a disposizione sul portale di ARIA S.p.A. ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)) nella sezione "*Bandi e convenzioni*", "*E-procurement*", "*Strumenti di supporto*" "*Guide e manuali per l'operatore economico*" in corrispondenza della cui voce è possibile scaricare i Manuali di interesse, nonché nel documento "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*".

L'operatore economico in possesso dei requisiti richiesti che intende presentare Offerta deve essere previamente registrato nella piattaforma Sintel ([www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), nella sezione SINTEL – Piattaforma di e-procurement).

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al **numero verde 800 116 738**.

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara;

b) Disciplinare di gara;

Allegato 1: *"Istanza di partecipazione"*;

Allegato 2: *"Documento di gara unico europeo" (o "DGUE")*;

Allegato 3: *"Dichiarazione integrativa"*;

Allegato 4: *"Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016"*;

Allegato 5: *"Schema di contratto"*;

Allegato 6: *"Determinazione dei corrispettivi stimati"*;

Allegato 7: *"Capitolato Informativo" e relativo Allegato A: WBS standard CAL*;

Allegato 8: *"Documento tecnico"*;

Allegato 9: *"Studio di fattibilità dell'Intervento"*, approvato dal Comune di Bormio;

La documentazione di cui all'Allegato 9 è pubblicata in formato pdf sul sito di CAL al seguente link:

<https://www.calspa.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-per-indagini-di-mercato-e-manifestazione-di-interesse-inviti-bandi-altro/>

Allegato 10: *"Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure"*.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) e sul sito di CAL al seguente link: <https://www.calspa.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-per-indagini-di-mercato-e-manifestazione-di-interesse-inviti-bandi-altro/>.

### **2.2 CHIARIMENTI**

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara potranno essere formulati esclusivamente attraverso la funzionalità *"Comunicazioni della procedura"* della piattaforma Sintel, da inviare all'Amministrazione Aggiudicatrice, **entro e non oltre il 5 gennaio 2023 ore 10:00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle Offerte, mediante pubblicazione – unitamente alle relative richieste, in forma anonima – nella Documentazione di gara presente sulla Piattaforma Sintel e sul sito di CAL, sezione “*Società Trasparente*”.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel sono inoltrate in automatico dalla stessa anche all'indirizzo PEC dichiarato dal concorrente al momento della registrazione sulla Piattaforma (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

È responsabilità del concorrente monitorare la PEC inserita.

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti o *costituendi*/consorzi ordinari, la comunicazione inviata alla mandataria del raggruppamento/alla capogruppo del consorzio si intende inviata a tutti gli operatori economici raggruppati o da raggrupparsi/a tutte le imprese consorziate.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e di consorzi stabili professionali di cui all'art. 12 della L. n. 81/2017, la comunicazione inviata al consorzio si intende inviata a tutte le imprese consorziate esecutrici.

In caso di avalimento, la comunicazione inviata al concorrente (ausiliato) si intende inviata a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3 OGGETTO E IMPORTO**

**3.1** L'affidamento ha ad oggetto la redazione del Progetto Definitivo, comprensivo di Indagini (come definite all'art. 1.3,lett. f) dello schema di Contratto) (il “**Servizio 1**”), la redazione del Progetto Esecutivo, comprensivo di eventuali Indagini integrative e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (il “**Servizio 2**”), e l'assistenza alla Direzione Lavori (il “**Servizio 3**”), per la costruzione di due edifici denominati “Ski Stadium” e “Hospitality Lounge” e del correlato spazio esterno, situati in via Funivie in comune di Bormio (SO).

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo stimato
<b>Servizio 1:</b> <b>Redazione del Progetto Definitivo, non comprensivo di Indagini</b>	71300000-1	Euro 248.695,79
<b>Servizio 2:</b>	71300000-1	Euro 174.760,86

<i>Redazione del Progetto Esecutivo, con coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e non comprensivo di Indagini,</i>		
<b>Indagini, prove, sondaggi e rilievi necessari per il Servizio 1 e eventuali Indagini integrative per il Servizio 2</b>	<b>71900000-7</b>	<b>Euro 27.135,00 (importo massimo)</b>
<b>Servizio 3: Assistenza alla Direzione Lavori</b>	<b>71311100-2</b>	<b>Euro 69.825,44</b>

**3.2** Si precisa che l'importo massimo complessivo stimato dell'appalto, è pari ad **Euro 520.417,09 (cinquecentoventimilaquattrocentodiciassette/09)**, oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA nelle misure di legge, di cui:

**(A)** quanto al **Servizio 1:**

**Euro 248.695,79 (duecentoquaranottomilaseicentonovantacinque/79)** oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA nelle misure di legge, per il Servizio 1, con esclusione delle Indagini;

**(B)** quanto al **Servizio 2:**

**Euro 174.760,86 (centosettantaquattromilasettecentosessanta/86)** oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA nelle misure di legge, per il Servizio 2, con esclusione delle eventuali Indagini integrative;

**(C)** quanto al **Servizio 3:**

**Euro 69.825,44 (sessantanovemilaottocentoventicinque/44)** oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA nelle misure di legge, per il Servizio 3;

**(D)** quanto alle **Indagini:**

**Euro 27.135,00 (ventisettemilacentotrentacinque/00)** oltre oneri previdenziali e assistenziali ed IVA nelle misure di legge, quale importo massimo per l'espletamento delle Indagini necessarie per il **Servizio 1** e per le eventuali Indagini integrative per il **Servizio 2**;

**(E) ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016**, l'importo massimo calcolato applicando all'importo ottenuto dalla somma degli importi stimati di cui ai precedenti punti (A), (B) e (C) il ribasso offerto dall'Aggiudicatario, per prestazioni oggetto del contratto, ulteriori, connesse e/o complementari a quelle oggetto dell'affidamento, eventualmente resesi necessarie, in aggiunta alle altre ipotesi con i relativi limiti di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016;

come meglio indicato nell'**Allegato 6**.

**3.3** Per quanto riguarda la prestazione della progettazione e dell'assistenza alla Direzione Lavori, trattandosi di servizi di natura prevalentemente intellettuale, il costo della manodopera non è indicato.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, pertanto, al concorrente non è richiesto di indicare nella propria Offerta Economica i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali. i costi della sicurezza da interferenze sono pari a 0,00 (zero/00).



**3.4** L'importo soggetto a ribasso è quello di cui al precedente art. 3.2, lett. (A) ossia pari ad Euro 248.695,79 (duecentoquaranottomilaseicentonovantacinque/79) – Base d'asta, al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

**3.5** Il medesimo ribasso offerto di cui all'art. 3.4 verrà applicato anche *i*) all'importo per il Servizio 2 di cui al precedente art. 3.2, lett. (B), *ii*) all'importo per il Servizio 3 di cui al precedente art. 3.2, lett. (C), e *iii*) all'importo per l'esecuzione delle Indagini di cui al precedente art. 3.2, lett. (D), secondo quanto previsto all'art. 5.1 punti ii, iii. e iv dello Schema di Contratto.

L'importo effettivo per l'espletamento delle Indagini necessarie per il **Servizio 1** e per le eventuali Indagini integrative per il **Servizio 2** sarà calcolato a partire dalle quantità e tipologie di Indagini previamente approvate da CAL ed effettivamente eseguite, a cui verranno applicati i prezzi del prezzario Anas 2022 rev 2, ribassati con il medesimo ribasso offerto di cui all'art. 3.4.

Con riferimento all'importo massimo complessivo dell'affidamento di cui all'art. 3.2, l'importo relativo alla progettazione, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e all'assistenza alla Direzione Lavori è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016) (cfr. **Allegato 6**). L'importo relativo all'esecuzione delle Indagini da eseguirsi in fase di progettazione è stato stimato secondo quanto indicato nell'**Allegato 6**.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

**Tabella n. 2 – Categorie, ID, tariffe, importi  
Per il Servizio 1**

<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$	$V * G * P * \sum Q_i$	$K=22,23\%$ $S=CP * K$	CP+S
E.13	EDILIZIA	2.090.000,00	5,96443195 00%	1,20	QbII.07, QbII.10, QbII.11, QbII.18, QbII.19, QbII.21, QbII.12, QbII.09, QbII.20, QbII.01, QbII.05	0,6000	89.752,77	19.954,85	109.707,62
S.03 Opere Nuove	STRUTTURE	2.000.000,00	6,01708817 00%	0,95	QbII.07, QbII.10, QbII.11, QbII.18, QbII.19, QbII.21, QbII.12, QbII.09, QbII.20, QbII.01, QbII.05	0,5200	59.448,83	13.217,33	72.666,16
IA.02	IMPIANTI	200.000,00	10,5785828 300%	0,85	QbII.18, QbII.21, QbII.20, QbII.01, QbII.05	0,3400	6.114,42	1.359,43	7.473,85
IA.04	IMPIANTI	150.000,00	11,5028300 000%	1,30	QbII.18, QbII.21, QbII.20, QbII.01, QbII.05	0,3400	7.626,38	1.695,58	9.321,96
E.17	EDILIZIA	650.000,00	7,72971157 00%	0,65	QbII.07, QbII.18, QbII.19, QbII.01, QbII.05	0,4000	13.063,21	2.904,36	15.967,57
S.03 Interra to esistente	STRUTTURE	400.000,00	8,74349177 00%	0,95	QbII.16, QbII.02, QbII.05	0,2600	8.638,57	1.920,62	10.559,19
E.05 Demolizioni	EDILIZIA	337.000,00	9,15103275 00%	0,65	QbII.01, QbII.02, QbII.05	0,3400	6.815,41	1.515,28	8.330,69

<b>b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA (Relazione Geologica)</b>									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi

		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=22,23\%$	CP+S
								$S=CP \cdot K$	
E.13	EDILIZIA	2.090.000,00	8,14902354 25%	1,20	QbII.13	0,0289	5.913,90	1.314,84	7.228,74
S.03 Opere Nuove	STRUTTURE	2.000.000,00	8,27617123 92%	0,95	QbII.13	0,0288	4.527,41	1.006,58	5.534,00
E.17	EDILIZIA	650.000,00	10,1264615 923%	0,65	QbII.13	0,0364	1.559,32	346,69	1.906,01

Per il calcolo degli importi stimati si rinvia all'**Allegato 6** al Disciplinare di gara.

**Per il Servizio 2**

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=22,23\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.13	EDILIZIA	2.090.000,00	5,96443195 00%	1,20	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4100	61.331,06	13.635,81	74.966,87
S.03 Opere Nuove	STRUTTURE	2.000.000,00	6,01708817 00%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4450	50.874,48	11.310,99	62.185,47
IA.02	IMPIANTI	200.000,00	10,5785828 300%	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	7.732,94	1.719,28	9.452,22
IA.04	IMPIANTI	150.000,00	11,5028300 000%	1,30	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	9.645,12	2.144,41	11.789,54
E.17	EDILIZIA	650.000,00	7,72971157 00%	0,65	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4100	13.389,79	2.976,97	16.366,76

Per il calcolo degli importi stimati si rinvia all'**Allegato 6**.

**Per il Servizio 3**

c.I) DIREZIONE ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V * G * P * \sum Q_i$	$K=22,23\%$ $S=CP * K$	CP+S
E.13	EDILIZIA	2.090.000,00	5,96443195 00%	1,20	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	23.934,07	5.321,29	29.255,36
S.03 Opere Nuove	STRUTTURE	2.000.000,00	6,01708817 00%	0,95	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	18.291,95	4.066,87	22.358,82
IA.02	IMPIANTI	200.000,00	10,5785828 300%	0,85	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	2.877,37	639,73	3.517,10
IA.04	IMPIANTI	150.000,00	11,5028300 000%	1,30	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	3.588,88	797,92	4.386,80
E.17	EDILIZIA	650.000,00	7,72971157 00%	0,65	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	5.225,29	1.161,74	6.387,03
E.05 Demolizioni	EDILIZIA	337.000,00	9,15103275 00%	0,65	Qcl.05, Qcl.06	0,1600	3.207,25	713,07	3.920,33

Per il calcolo degli importi stimati si rinvia all'**Allegato 6**.

L'appalto è finanziato da Regione Lombardia. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 comma 8 bis del Codice.

**3.6 La prestazione principale** è quella relativa alla categoria **EDILIZIA E.13** (Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese).

#### 4 DURATA E TEMPISTICHE DI ESPLETAMENTO

**4.1** Il **Contratto** ha durata dalla data indicata nella richiesta di esecuzione anticipata del **Servizio**, stimata nel primo quadrimestre dell'anno 2023, fino al conseguimento dell'agibilità dell'Intervento non contestata dall'Ente competente nelle tempistiche della normativa vigente, che, ad oggi, si stima avverrà entro **3 (tre) anni** decorrenti dalla suddetta richiesta di esecuzione anticipata. A tal fine si precisa che i tempi di espletamento di cui ai successivi artt. 4.2 e 4.3 considerano il mese di agosto, dicembre e gennaio di ogni anno quali mesi lavorativi, come meglio rappresentato nell'art. 4 dello **Schema di Contratto**.

**4.2** Relativamente alle **tempistiche di espletamento del Servizio 1**, l'Aggiudicatario dovrà consegnare tutti gli elaborati previsti entro **150 giorni solari consecutivi** decorrenti dalla data indicata nella richiesta di esecuzione anticipata della prestazione.

**4.3** Relativamente alle **tempistiche di espletamento del Servizio 2**, l'Aggiudicatario dovrà consegnare tutti gli elaborati previsti entro **90 giorni solari consecutivi** decorrenti da specifica comunicazione di inizio dell'esecuzione del Servizio 2.

Il termine effettivo di espletamento dei Servizi 1 e 2 sarà determinato sulla base del ribasso del tempo offerto in sede di gara, di cui al successivo art. 17.3.

Nel caso in cui il numero di giorni corrispondenti alla percentuale di ribasso del tempo offerto abbiano cifre decimali, i medesimi saranno arrotondati alla cifra intera, per eccesso (in caso di cifre decimali pari o superiori a 0,5) o per difetto (in caso di cifre decimali inferiori a 0,5).

La medesima percentuale di ribasso del tempo offerto rispetto alle tempistiche di espletamento del **Servizio 1** verrà applicata alle tempistiche di espletamento del **Servizio 2**.

#### 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**5.1** Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti generali e di onorabilità e dei requisiti speciali di cui ai successivi artt. 6 e 7 secondo quanto specificato nei successivi articoli.

Gli operatori economici possono quindi partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si rinvia altresì a quanto previsto dal successivo art. 7.4.

**5.2 È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

**5.3** I consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 ed i consorzi stabili professionali di cui all'art. 12 della L. n. 81/2017 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, ove il consorzio intenda partecipare con i propri consorziati; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Si rinvia altresì a quanto previsto dal successivo art. 7.5.

**5.4** Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. **rete - soggetto**), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. **rete-contratto**), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai

sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 5/2009, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

**5.5** Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

**5.6** Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**5.7** Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice Civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'aggiudicatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

**5.8** Per la partecipazione degli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applicano l'art. 45, comma 1, l'art. 49 e le altre norme vigenti.

## **6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI GENERALI E DI ONORABILITÀ**

**A pena di esclusione**, sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di onorabilità di seguito indicati:

**1) Requisiti generali:** insussistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara ai sensi del Codice e delle altre disposizioni di legge vigenti;

**2) Requisito di onorabilità:** assenza delle condizioni ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011 ss.mm.ii.

## **7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti negli artt. **7.1, 7.2 e 7.3**.

Non è richiesto il PASSOE.

Nell'ambito della progettazione, tra le categorie di progettazione di cui alle successive Tabelle nn. 3 e 4, **la prestazione principale è quella relativa alla Categoria E.13** - Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese.

L'operatore economico che esegue la progettazione dovrà disporre nel complesso del gruppo di lavoro di cui al successivo art. 7.1 punto 2).

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

#### **1) Requisiti del concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente dovrà dichiarare nella Dichiarazione integrativa (All. 3) di cui al successivo art. 15.3 il possesso dei requisiti richiesti di cui al D.M. 263/2016 in base alla propria natura giuridica.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

**b)** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

CAL verificherà d'ufficio il possesso del requisito di cui al presente punto 1) lett. b); la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere documentazione a comprova del possesso del requisito di cui al precedente punto 1) lett. a).

#### **2) Requisiti del gruppo di lavoro di progettazione**



Fatta salva la facoltà del concorrente di offrire un gruppo di lavoro con ulteriori professionalità, secondo quanto previsto al successivo art. 16.2, il gruppo di lavoro deve essere costituito almeno dalle seguenti figure (i c.d. **Professionisti Esecutori**):

**a) n. 1 (uno) Responsabile della Progettazione**, in possesso di laurea magistrale o quinquennale in Architettura o Ingegneria civile, iscritto rispettivamente alla sezione A dell'Albo degli Architetti ovvero alla sezione A settore a) dell'Albo degli Ingegneri, con esperienza di almeno 20 (venti) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E,21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

**b) n. 1 (uno) Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione**, in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e della normativa applicabile, responsabile dell'espletamento delle attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con esperienza di almeno 5 (cinque) anni nel suddetto ruolo;

**c) n. 1 (uno) Architetto**, in possesso di laurea magistrale o quinquennale in Architettura, iscritto alla sezione A dell'Albo degli Architetti, con esperienza di almeno 10 (dieci) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E,21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

**d) n. 1 (uno) Ingegnere strutturista**, in possesso di laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria civile, iscritto alla sezione A settore a) dell'Albo degli Ingegneri, con esperienza nel medesimo ruolo di almeno 10 (dieci) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E,21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

**e) n.1 (uno) Specialista prevenzione incendi**, iscritto all'Elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio, con esperienza di almeno 10 (dieci) anni nel medesimo ruolo nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E,21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016.

**7.1.1** È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto delle figure professionali di cui alle lettere a) e c) oppure a) e d) dell'art. 7.1 punto 2), purché tale soggetto sia in possesso di tutte le necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni.

Le figure professionali di cui alle lett. **a), b), c), d) e e)** possono coincidere con una delle figure di cui all'art. 10.1 lett. **g1), g2), g3) e g4)** nonché con una delle figure di cui all'art. 10.2 lett. **g5) e g6)**.

**7.1.2** Con riferimento alle figure professionali *sub* lett. **a), b) c), d) e e)** del precedente punto 7.1 punto 2), il concorrente indica, nella Dichiarazione integrativa di cui al successivo art. 15.3, il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista ed i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti sopra specificati.

**7.1.3** Ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice, il concorrente indica altresì, nella suddetta Dichiarazione integrativa, il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

**7.1.4** Per la comprova del requisito di cui all'art. 7.1 punto 2) **CAL** verificherà unicamente *i)* l'iscrizione all'Albo professionale dei professionisti di cui alle lettere a), c), d) dell'art. 7.1 punto 2) e *ii)* l'iscrizione all'Elenco professionisti antincendio con riferimento al professionista di cui alla lett. **e)**. È fatta salva la facoltà di ogni ulteriore verifica; l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di richiedere documentazione a comprova del possesso degli ulteriori requisiti di cui al precedente art. 7.1 punto 2).

**7.1.5** Con riferimento ai professionisti di cui alle lett. **b), c), d) e e)** del precedente art. 7.1 punto 2), il concorrente specifica nella Dichiarazione integrativa di cui all'art. 15.3 la forma di partecipazione dei medesimi tra quelle di seguito indicate:

- i. componente di un raggruppamento temporaneo;
- ii. associato di una associazione tra professionisti;
- iii. socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- iv. dipendente;
- v. collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- vi. consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per i professionisti indicati nel precedente paragrafo, in assenza di un rapporto organico o di dipendenza o di collaborazione professionale con il concorrente di cui ai precedenti punti da ii. a vi., nel caso in cui il concorrente partecipi in raggruppamento temporaneo con tali professionisti, i medesimi non dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'art. 7.1, punto 1) e di cui al successivo art. 7.3 lett. h) e i).

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

**Fatturato globale minimo:** fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo non inferiore al doppio dell'importo massimo complessivo stimato di cui all'art. 3.2. pari ad Euro 520.417,09 (cinquecentoventimilaquattrocentodiciassette/09), ossia non inferiore ad Euro 1.040.834,18 (unmilionequarantamilaottocentotrentaquattro/18).

Tale requisito è richiesto a garanzia della serietà e solidità del concorrente, considerata l'importanza dell'affidamento in oggetto, relativo alla realizzazione di un **Intervento** di rilevante aggregazione in termini quantitativi e di complessità sotto il profilo tecnico, data la particolarità del contesto interessato dall'**Intervento** medesimo.

**La comprova del requisito** è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante uno dei seguenti documenti:

- 1) per le società di capitali mediante copia dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- 2) per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- 3) per i liberi professionisti o associazione di professionisti copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- 4) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante l'importo e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

**oppure**

- 5) mediante idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

## **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

- h) Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (ossia dal 2013 al 2022) e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 2 (due) volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.**

**Tabella n. 3 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi**

CATEGORIE e ID D'OPERA	Corrispondenza Legge 143/49	Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Valore complessivo minimo per l'elenco dei servizi (€)
<b>EDILIZIA E.13</b> <i>Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese</i>	I/d	1,20	2.090.000,00	4.180.000,00
<b>STRUTTURE S.03</b> <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisori di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	2.000.000,00	4.000.000,00
<b>IMPIANTI IA.02</b> <i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	III/b	0,85	200.000,00	400.000,00
<b>IMPIANTI IA.04</b> <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	III/c	1,30	150.000,00	300.000,00
<b>EDILIZIA E.17</b> <i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili</i>	I/a, I/b	0,65	650.000,00	1.300.000,00
<b>EDILIZIA E.05</b> <i>Edifici, pertinenze, autorimesse semplici, senza particolari esigenze tecniche, edifici provvisori di modesta importanza</i>	I/a, I/b	0,65	337.000,00	674.000,00
<b>TOTALE</b>			5.427.000,00	

**Per le categorie Edilizia (E.13, E.17, E.05) e Strutture (S.03)**, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

**Per le categorie e ID:**

- (i) Impianti elettrici: **IA.04**
- (ii) Impianti meccanici a fluido: **IA.02**

ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative rispettivamente alle seguenti categorie e ID:

- (i) Impianti elettrici: **IA.04**
- (ii) Impianti meccanici a fluido: **IA.02**

**Per la prova del requisito si rinvia al successivo punto 7.3.1.**

- i) **Servizi “di punta” di ingegneria e architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando (ossia dal 2013 al 2022), con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,80 volte il valore della medesima.**

**Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta**

CATEGORIE e ID D'OPERA	Corrispondenza Legge 143/49	Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Importo complessivo minimo della categoria per i due servizi di punta (€)
<b>EDILIZIA E.13</b> <i>Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese</i>	I/d	1,20	2.090.000,00	1.672.000,00
<b>STRUTTURE S.03</b> <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisionali di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	2.000.000,00	1.600.000,00
<b>IMPIANTI IA.02</b> <i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	III/b	0,85	200.000,00	160.000,00
<b>IMPIANTI IA.04</b> <i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	III/c	1,30	150.000,00	120.000,00
<b>EDILIZIA E.17</b> <i>Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, Campeggi e simili</i>	I/a, I/b	0,65	650.000,00	520.000,00
<b>EDILIZIA E.05</b> <i>Edifici, pertinenze, autorimesse semplici, senza particolari esigenze tecniche, edifici provvisori di modesta importanza</i>	I/a, I/b	0,65	337.000,00	269.600,00
		<b>TOTALE</b>	<b>5.427.000,00</b>	

**Per le categorie Edilizia (E.13, E.17, E.05) e Strutture (S.03)**, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

**Per le categorie e ID:**

- (iii) Impianti elettrici: **IA.04**
- (iv) Impianti meccanici a fluido: **IA.02**

ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative rispettivamente alle seguenti categorie e ID:

- (iii) Impianti elettrici: **IA.04**
- (iv) Impianti meccanici a fluido: **IA.02**

**Per la comprova del requisito si rinvia al successivo punto 7.3.1.**

### **7.3.1 La comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 7.3**

è fornita mediante:

1. copia dei certificati/attestati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico o privato, con l'indicazione del servizio svolto (comprensivo di ID e dell'importo) e del periodo di esecuzione (inizio e fine);
  - 1.1 nel caso in cui dai suddetti certificati/attestati non si evincano tutti i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio contratti, documentazione tecnica ecc.);
  - 1.2 in assenza del certificato/attestato, occorrerà produrre copia del contratto con le relative fatture comprovanti il pagamento dell'importo del contratto; qualora dal contratto non si evincano i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio documentazione tecnica).

**oppure**

2. mediante idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti.

**Qualora i servizi siano stati espletati in raggruppamento** con altri soggetti, nei documenti prodotti a comprova dovranno essere specificate le tipologie di prestazione svolte dai soggetti dichiaranti e la relativa percentuale rispetto al totale del servizio. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. Qualora la percentuale di esecuzione del servizio svolto in raggruppamento temporaneo di imprese non risulti dalla documentazione a comprova prodotta (ad esempio dal certificato/attestato di regolare esecuzione), dovrà essere fornita ulteriore documentazione da cui si evinca il suddetto dato (ad esempio, producendo l'atto costitutivo del RTI che ha eseguito il servizio).

Al fine di agevolare la disamina della Stazione Appaltante dei documenti prodotti per la comprova dei requisiti richiesti, il concorrente può inviare altresì una nota di accompagnamento esplicativa della corrispondenza tra ciascun documento prodotto ed il requisito con esso comprovato.

### **7.4 INDICAZIONI PER I REQUISITI SPECIALI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.**

**7.4.1** Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 7 nei termini di seguito indicati.

**7.4.2** Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

**7.4.3** Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**7.4.4** I requisiti del D.M. 263/2016 di cui all'art. 7.1 punto 1) lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia. Si rinvia altresì al secondo paragrafo del precedente art. 7.1.5.

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese di cui all'art.7.1 punto 1) lett. b) deve essere posseduto da ciascuno degli operatori economici associati. Si rinvia altresì al secondo paragrafo del precedente art. 7.1.5.

**7.4.5** Nel caso in cui il concorrente sia un raggruppamento temporaneo, è condizione di partecipazione la presenza quale progettista, **ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016**, di **almeno un giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro della U.E di residenza, ed iscritto al relativo albo professionale.

**7.4.6** I requisiti relativi ai componenti del gruppo di lavoro di cui all'art. 7.1 punto 2) lett. a), b) c), d) e e) sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati delle singole prestazioni ivi indicate.

**7.4.7** Il requisito di capacità economica e finanziaria relativo al fatturato globale minimo di cui all'art. 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

**7.4.8** Quanto ai **requisiti di capacità tecnica e professionale**:

- 1) il **requisito dell'elenco dei servizi** di cui all'art. 7.3 lett. h) deve essere posseduto come segue:
  - i) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo *orizzontale* deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, sia dalle mandanti;
  - ii) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo *verticale* ciascun componente deve possedere il suddetto requisito in relazione alle prestazioni (identificate con il relativo ID) che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale;
- 2) il requisito dei **due servizi di punta** di cui all'art. 7.3 lett. i) relativo a ciascuna singola categoria e ID deve essere posseduto come segue:
  - i) in caso di raggruppamento temporaneo *orizzontale*, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso;

- ii) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo *verticale*, ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale;

Si rinvia altresì al secondo paragrafo del precedente art. **7.1.5**.

## **7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

**7.5.1** I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. **7** nei termini di seguito indicati.

**7.5.2** I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui all'art. **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

**7.5.3** Il requisito relativo **all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui all'art. 7.1 punto 1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

**7.5.4** I requisiti relativi ai **componenti del gruppo di lavoro** di cui al precedente **punto 7.1 punto 2) lett. a), b), c), d) e e)** sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati delle singole prestazioni ivi indicate.

**7.5.5** I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui ai punti **7.2 e 7.3** ai sensi dell'art. 47 del Codice devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **8 AVVALIMENTO**

**8.1** Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**8.2** Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di onorabilità, e dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 6 e 7.1, punto 1).

**8.3** Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria richiesti nei successivi articoli.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE (Allegato 2), da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una Dichiarazione integrativa (Allegato 3), secondo quanto specificato nel successivo art. **15.7**.



Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

**8.4** Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**8.5** Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

**8.6** L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**8.7** Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

**8.8** In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria il RUP richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## **9 SUBAPPALTO**

**9.1** Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

**9.2** Non è ammesso il subappalto per la redazione della relazione geologica.

Può essere subappaltata, in conformità alla normativa vigente, l'attività di consulenza specialistica inerente a settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

**9.3** Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

**9.4** Il concorrente indica, nella Parte II sez. D del DGUE all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare ai sensi del precedente art. **9.1**; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

## **10 REQUISITO DI ESECUZIONE**

### **10.1 PROFESSIONISTI ESECUTORI BIM**

Ai fini dell'esecuzione del **Servizio 1** e del **Servizio 2** mediante l'uso della tecnologia BIM, si richiede che l'Aggiudicatario esegua la prestazione con le seguenti figure professionali, come meglio definite nell'art. 2.18.1 e ss. dello Schema di Contratto e nella Tabella n. 7 dell'art. 3.3 del Capitolato Informativo (Allegato 7) (i cosiddetti **Professionisti Esecutori BIM**):

- g1)** n. 1 (uno) **BIM Manager** ossia un gestore dell'intero processo informativo digitalizzato e delle comunicazioni verso CAL;
- g2)** n. 1 (uno) **BIM Coordinator** ossia un gestore dei flussi informativi di commessa;
- g3)** n. 1 (uno) **BIM Specialist** ossia un operatore avanzato per la gestione della modellazione informativa per almeno la principale disciplina progettuale (edilizia afferente all'ID.Opere E.13 del D.M. 17 giugno 2016);
- g4)** n. 1 (uno) **CDE Manager** ossia il gestore dei flussi informativi dell'ambiente di condivisione dati (ACDat).

Si rinvia all'art. 10.2.2 e 10.2.3.

**10.1.1** Con riferimento a ciascuna delle professionalità richieste all'art. 10.1, ciascun soggetto deve essere laureato, aver svolto corsi/master oppure deve possedere certificazioni, relative alla qualifica assunta, oppure deve aver maturato esperienza nella relativa qualifica.

**10.1.2** Le figure di cui alle lett. **g1)**, **g2)**, **g3)** e **g4)** del precedente art. **10.1** possono coincidere, a condizione di possedere cumulativamente tutti i requisiti richiesti per ciascuna.

## **10.2 PROFESSIONISTI ESECUTORI ASSISTENTI ALLA DIREZIONE LAVORI**

Ai fini dell'esecuzione dell'assistenza in loco alla Direzione Lavori, si richiede che l'Aggiudicatario esegua la prestazione con le seguenti figure professionali, come meglio definite nell'art. 2.18.1 e ss. dello Schema di Contratto (i cosiddetti **Professionisti Esecutori Assistenti alla Direzione Lavori**):

- g.5)** n. 1 (uno) **Direttore Operativo** per la fase realizzativa dell'**Intervento**, in possesso di laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria civile, iscritto alla sezione A settore a) dell'Albo degli Ingegneri, con esperienza di almeno 10 (dieci) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016;
- g.6)** n. 1 (uno) **Ispettore di Cantiere** per la fase realizzativa dell'**Intervento**, in possesso di diploma di Istituto tecnico costruzioni ambiente e territorio con esperienza di almeno 10 (dieci) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016, ovvero in possesso di laurea magistrale o quinquennale in Ingegneria civile/edile con esperienza di almeno 5 (cinque) anni nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016, rispettivamente iscritto all'Albo dei Geometri/Geometri Laureati ovvero alla sezione A settore a) dell'Albo degli Ingegneri.

**10.2.1** L'Aggiudicatario si impegna a comunicare i nominativi dei Professionisti Esecutori Assistenti alla Direzione Lavori con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni rispetto all'inizio dell'esecuzione dei lavori.

**10.2.2** L'Aggiudicatario potrà modificare ciascuno dei **Professionisti Esecutori BIM** e dei **Professionisti Esecutori Assistenti alla Direzione Lavori** secondo quanto previsto nello Schema di Contratto (Allegato 5).

**10.2.3** Ai fini dell'esecuzione del Contratto o durante l'esecuzione del medesimo, CAL si riserva di richiedere documentazione a comprova del possesso di quanto previsto all'art. **10.1**, **10.2** e **10.3**. In caso di mancanza del possesso del requisito in capo a ciascuna professionalità richiesta, si rinvia a quanto previsto dallo Schema di Contratto.

### **10.3 SEDE OPERATIVA**

Ai fini dell'esecuzione del Servizio 3, l'Affidatario si impegna entro i 30 giorni antecedenti l'inizio dei lavori, stimati verso la fine dell'anno 2023, ad avere una sede operativa nella disponibilità giuridica del medesimo dell'ufficio di assistenza alla Direzione Lavori entro una distanza di raggio inferiore a 10 km dal Cantiere.

Si rinvia all'art. 10.2.3.

## **11 GARANZIA PROVVISORIA E SOPRALLUOGO**

**11.1** Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto non sono dovute.

**11.2** Ai fini della presentazione dell'Offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## **12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

**12.1** I concorrenti, **a pena di esclusione**, effettuano entro il termine di ricezione delle Offerte il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a Euro 70,00 (settanta/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021.

**12.2** A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento nel campo "*Contributo a favore dell'Anac*" di cui al successivo punto **15.8**.

## **13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA E TERMINE DI INVIO DELLE OFFERTE**

**13.1** Il concorrente che intende partecipare alla presente procedura di gara dovrà presentare **a pena di esclusione un'Offerta composta:**

- dalla Busta Amministrativa di cui al successivo art. **15**;
- dalla Busta Tecnica di cui al successivo art. **16**;
- dalla Busta Economica di cui al successivo art. **17**;
- dal Documento d'Offerta di cui al successivo art. **18**.

**L'Offerta, a pena di esclusione, dovrà essere inviata tramite la Piattaforma Sintel come di seguito specificato.**

**13.2** Per presentare l'Offerta, i concorrenti dovranno accedere alla piattaforma Sintel, sezione "**Invia Offerta**" e procedere, secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente anche nell'allegato "**Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure**" (Allegato 10), mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di cui ai successivi artt. **15, 16, 17 e 18**.

In particolare, dovrà essere svolta la seguente sequenza procedurale:

1. Busta Amministrativa;
2. Busta Tecnica;
3. Busta Economica;
4. Documento di Offerta.

La procedura di invio dell'Offerta potrà essere svolta in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite.

**13.3** I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che il Sistema consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema (il "**Documento di Offerta**" di cui al successivo art. **18**).

Sino al termine di invio delle offerte di cui al successivo art. 13.7, anche se è già stata inviata un'offerta, è possibile sostituire la precedente offerta inviandone una nuova, secondo quanto previsto dal paragrafo 5.6 del documento "**Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure**" (Allegato 10).

**13.4** Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'Offerta Economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

**13.5** **In caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/consorzio stabile l'Offerta con tutta la documentazione richiesta deve essere inviata rispettivamente dalla mandataria/dalla capogruppo/dal consorzio.**

Si rinvia in proposito a quanto previsto dal paragrafo 7 del documento "**Sintel\_Manuale\_partecipazione alle procedure**" (Allegato 10).

**13.6** **Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione - quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo,**

**in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati -, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.**

**13.7** I soggetti interessati a concorrere per l'affidamento dell'appalto oggetto della presente procedura di gara dovranno far pervenire l'Offerta a CAL, a pena di esclusione, entro il TERMINE PERENTORIO delle ore 17:00 del 16 gennaio 2023.

**13.8** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'Offerta.

**13.9** Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**13.10** L'“Istanza di partecipazione” (Allegato 1), il “DGUE” (Allegato 2), la “Dichiarazione integrativa” (Allegato 3) e l'eventuale “Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato 4) di cui al precedente art. **2.1** potranno essere redatte preferibilmente sui modelli *fac-simile* predisposti e messi a disposizione tramite la piattaforma Sintel all'indirizzo internet [www.aria-spa.it](http://www.aria-spa.it).

**13.11** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

**13.12** Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

**13.13** L'offerta vincolerà il Concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'Offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle Offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'Offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

**14.1** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica e all'Offerta Tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

**14.2** L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'Offerta.

**14.3** Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – pari a **5 (cinque) giorni lavorativi** decorrenti dal giorno successivo all'invio della comunicazione in oggetto – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

**14.4** Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

**14.5** Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

**a)** Il concorrente accede con le proprie credenziali di accesso alla piattaforma Sintel e al **primo step** di sottomissione dell'Offerta, negli appositi campi presenti in Piattaforma dovrà allegare la documentazione, debitamente compilata e firmata digitalmente, di seguito indicata:

- 1) Istanza di partecipazione e imposta di bollo di cui al successivo art. **15.1**;
- 2) DGUE di cui al successivo art. **15.2**;
- 3) Dichiarazione integrativa di cui al successivo art. **15.3**;
- 4) eventuale Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/16 di cui al successivo art. **15.4**;
- 5) eventuale procura di cui al successivo art. **15.5**;
- 6) eventuale mandato collettivo/atto costitutivo/statuto oppure documentazione per i soggetti associati, di cui al successivo art. **15.6**;

7) eventuale documentazione in caso di avvalimento *sub* precedente art. 8, di cui al successivo art. **15.7.**

8) copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC di cui al successivo art. **15.8.**

**b)** In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore dovrà essere altresì allegata nel campo Busta Amministrativa di cui al successivo art. **15.5** idonea documentazione attestante i poteri di firma del procuratore (es. procura, visura).

### **15.1 CAMPO “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO” – ALLEGATO 1**

**a)** Il concorrente deve compilare e allegare l'Istanza di partecipazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 1 cui si rinvia integralmente, con cui il concorrente attesta quanto ivi contenuto.

L'Istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1 dovrà essere **compilata e sottoscritta digitalmente**:

- i. in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuno dei soggetti che costituiranno il futuro raggruppamento temporaneo;
- ii. in caso di raggruppamento temporaneo già costituito/di consorzio ordinario, dalla mandataria/dal legale rappresentante del consorzio;
- iii. in caso di società, dal legale rappresentante (o da un suo procuratore);
- iv. in caso di consorzi, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri del consorzio;
- v. in caso di consorzi stabili, dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri del consorzio;
- vi. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- vii. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- viii. nel caso di aggregazioni di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia all'art. **15** punto **b)**.

**b)** L'Istanza di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'**imposta di bollo**. A tal fine il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato:

**(i)** tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento sopra indicato, il concorrente allega altresì nel presente campo **15.1** la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

oppure

(ii) il concorrente può acquistare la marca da bollo da Euro 16,00, inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica, e allegare nel presente campo copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **15.2 CAMPO “DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO” O “DGUE” – ALLEGATO 2**

Il concorrente deve compilare e allegare il Documento di Gara Unico Europeo (“DGUE”), che costituisce dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

In particolare, **il DGUE dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente:**

- i. nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito o già costituito, separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- ii. nel caso di società, dal legale rappresentante o da un suo procuratore;
- iii. in caso di consorzio ordinario, dal legale rappresentante del consorzio;
- iv. in caso di consorzi stabili, separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri del consorzio e di ciascuna delle consorziate indicate;
- v. nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- vi. nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal legale rappresentante munito di idonei poteri.

In tutte le ipotesi sopra indicate, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia all'art. 15 punto **b)**.

**A) Se il dichiarante dell'operatore economico (legale rappresentante o soggetto munito di procura speciale) rende le dichiarazioni sostitutive ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 per sé e anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 come specificati nella Parte II, Sezione B del DGUE e nella lett. A) punto a) della Dichiarazione Integrativa (e compila pertanto la prima alternativa della lettera A), lett. b) della Dichiarazione integrativa), deve compilare e allegare solo il DGUE in allegato.**

**B) Solo se il dichiarante dell'operatore economico (legale rappresentante o soggetto munito di procura speciale) non rende le dichiarazioni sostitutive ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/16 come specificati nella Parte II, Sezione B del DGUE e nella lett. A) punto a) della Dichiarazione Integrativa (e compila pertanto la seconda alternativa della lett. A), lett. f) della Dichiarazione integrativa), l'operatore economico deve altresì allegare nel campo “Dichiarazione sostitutiva dei soggetti art. 80, comma 3 del D.lgs. n. 50/2016” di cui al successivo art. 15.4 le dichiarazioni compilate e sottoscritte separatamente da ciascun soggetto elencato al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 come specificato nella Parte II, Sezione B del DGUE e nella lett. A) punto a) della Dichiarazione Integrativa, compilando preferibilmente l'Allegato 3.**



In tal caso ciascun soggetto di cui all'art. 80, comma 3, come specificato nella Parte II, Sezione B del DGUE e nella lett. A) punto a) della Dichiarazione Integrativa, deve compilare e sottoscrivere l'Allegato 4 i) in calce e con allegata copia di documento di identità o, in alternativa, *ii)* con sola sottoscrizione digitale.

**C) Solo in caso di affitto/cessione di azienda o di ramo di azienda/incorporazione/fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente** la pubblicazione del Bando di gara, si rappresenta quanto segue.

**C.1)** In tal caso, **se il dichiarante dell'operatore economico** (legale rappresentante o soggetto munito di procura speciale) **rende le dichiarazioni sostitutive ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 per sé e anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 che hanno operato presso la società locatrice/cedente/incorporata/fusa,** compresi i soggetti cessati dalla carica delle suddette società nell'anno antecedente, l'operatore economico deve compilare la prima alternativa della lettera A), lett. f) della Dichiarazione integrativa e allegare solo il DGUE in allegato.

**C.2)** **Solo se il dichiarante dell'operatore economico** (legale rappresentante o soggetto munito di procura speciale) **non rende le dichiarazioni sostitutive ex art. 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del D.lgs. n. 50/2016 anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 come specificati nella lett. A) punto e) della Dichiarazione Integrativa che hanno operato presso la società locatrice/cedente/incorporata/fusa,** compresi i soggetti cessati dalla carica delle suddette società nell'anno antecedente (e compila pertanto la seconda alternativa della lettera A), lett. f) della Dichiarazione integrativa), l'operatore economico deve altresì allegare nel campo "Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016" di cui al successivo art. 15.4 le dichiarazioni compilate e sottoscritte separatamente da ciascun soggetto elencato al comma 3 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 come specificato nella lett. A) punto e) della Dichiarazione Integrativa che ha operato presso la società locatrice/cedente/incorporata/fusa, compresi i soggetti cessati dalla carica delle suddette società nell'anno antecedente, compilando preferibilmente l'Allegato 4.

In tal caso ciascun soggetto di cui all'art. 80, comma 3 come specificato nella lett. A) punto e) della Dichiarazione Integrativa che ha operato presso la società locatrice/cedente/incorporata/fusa, compresi i soggetti cessati dalla carica delle suddette società nell'anno antecedente deve compilare e sottoscrivere l'Allegato 4 i) in calce e con allegata copia di documento di identità o, in alternativa, *ii)* con sola sottoscrizione digitale.

Con riferimento alla Parte IV "Criteri di selezione" il concorrente non dovrà compilare le sezioni A, B, C ma solo la Dichiarazione integrativa (Allegato 3) di cui al successivo art. 15.3.

**In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.**

### **15.3 CAMPO “DICHIARAZIONE INTEGRATIVA” – ALLEGATO 3**

Il concorrente deve compilare e allegare la Dichiarazione integrativa resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, redatta preferibilmente in conformità all’Allegato 3, cui si rinvia integralmente, con cui l’operatore economico attesta quanto ivi contenuto.

In particolare, **la Dichiarazione integrativa dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto indicato al punto 15.2.**

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia all’art. 15 punto b).

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la Dichiarazione Integrativa deve essere compilata e sottoscritta digitalmente separatamente da ciascun operatore economico che compone il raggruppamento, e quanto ivi dichiarato si riferisce al singolo operatore economico dichiarante del raggruppamento.

**In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all’art. 13.6.**

### **15.4 CAMPO “DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016” – ALLEGATO 4**

Solo nel caso in cui ricorrano le ipotesi indicate alle lettere B) e C.2) del campo “*Documento di gara unico europeo*” o “*DGUE*” di cui al precedente articolo 15.2, il concorrente deve allegare la dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice, redatta preferibilmente secondo l’**Allegato 4**. Si rinvia a quanto indicato all’art. 15.2 lettere B) e C).

**In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all’art. 13.6.**

### **15.5 CAMPO “PROCURA”**

Nel caso in cui l’istanza di partecipazione di cui all’Allegato 1 e le dichiarazioni sostitutive di cui agli Allegati 2, 3 e/o il Documento d’Offerta e/o altre dichiarazioni sostitutive siano sottoscritti da un procuratore, dovrà essere allegata la documentazione attestante i poteri di firma del procuratore medesimo (es. procura, visura).

Al riguardo, è sufficiente l’invio di una sola copia della documentazione attestante i poteri di firma del procuratore, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o dei documenti sottoscritti.

### **15.6 CAMPO “MANDATO COLLETTIVO/ATTO COSTITUTIVO/STATUTO”**

In corrispondenza del campo in oggetto:

- a) in caso di raggruppamenti temporanei già costituiti, dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo in forma di scrittura privata, da cui risulti *i)* il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria, *ii)* le quote di esecuzione di ciascun soggetto e *iii)* una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;
- b) in caso di consorzi ordinari, dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo da cui risultino le quote di partecipazione di ciascun soggetto;
- c) con riferimento ai consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.lgs. n. 50/2016 e ai consorzi stabili professionali di cui all'art. 12 della L. n. 81/2017, dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo;
- d) in caso di studi associati, dovrà essere allegata copia dello statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;
- e) in caso di aggregazioni di rete:
- I. se si tratta di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto) dovranno essere allegate:
    - copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
  - II. se si tratta di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto) dovranno essere allegate:
    - copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
  - III. se si tratta di rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
    - a. in caso di raggruppamento temporaneo costituito dovrà essere allegata copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b. in caso di raggruppamento temporaneo costituendo dovrà essere allegata copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Nei casi di cui ai punti a. e b., qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

**In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.**

### **15.7 CAMPO "AVVALIMENTO"**

In caso di avvalimento, dovrà essere allegato quanto di seguito indicato:

- 1) dichiarazione del concorrente** attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale, legale rappresentante).

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto al punto 15.1;

- 2) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria** attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80, del D.lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento, da rendersi preferibilmente mediante compilazione del modello DGUE di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV ove pertinente, e alla parte VI.

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria (o da un suo procuratore).

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore si rinvia all'art. 15 punto b);

- 3) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria** con cui:

i. si obbliga verso il concorrente/ausiliato e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

ii. l'impresa ausiliaria attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

Tale dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un suo procuratore) dell'impresa ausiliaria;

- 4) contratto di avvalimento** in copia autentica o sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente/ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

- 5) **DGUE** compilato per quanto di pertinenza e sottoscritto digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria;
- 6) **Dichiarazione integrativa** redatta preferibilmente in conformità all'Allegato 3, compilata per quanto di pertinenza e sottoscritta digitalmente separatamente dal legale rappresentante/procuratore munito di idonei poteri di ciascuna ausiliaria.

**In caso di caricamento di più file, si rinvia a quanto indicato all'art. 13.6.**

### **15.8 CAMPO "CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC"**

Allegare l'attestazione di avvenuto pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si rinvia al precedente art. 12.

## **16 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA**

Al **secondo step** del percorso guidato "Invia offerta", ai fini dell'invio della Busta Tecnica, il concorrente dovrà inviare la Busta Tecnica allegando la documentazione indicata nei successivi punti, secondo quanto ivi specificato.

### **16.1 CAMPO "RELAZIONE PER PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA" – CRITERIO DI VALUTAZIONE A**

Per quanto attiene al **critero di valutazione A** "Professionalità e adeguatezza dell'offerta" di cui al successivo art. 19.1.1 lett. A, il concorrente deve allegare a pena di esclusione una Relazione tecnico illustrativa, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1 con riferimento all'Istanza di partecipazione, relativa al massimo a n. 2 (due) servizi di progettazione di interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione edilizia che abbia previsto la demolizione e l'integrale ricostruzione, nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016, svolti negli ultimi 10 anni (ossia dal 2013 al 2022) ritenuti dal concorrente significativi della propria esperienza e capacità di realizzare la prestazione di progettazione sotto il profilo tecnico, scegliendo tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento secondo quanto stabilito nel paragrafo V delle Linee guida ANAC n. 1 e nel D.M. 17 giugno 2016, e che possiedano i requisiti indicati all'art. 19.1.1 lett. A.

La Relazione deve essere costituita da un numero massimo di 40 (quaranta) pagine esclusi l'indice e il frontespizio, formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta).

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, fotorendering o ogni altra tipologia di rappresentazione per immagine, di formato non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla

stregua di due pagine A4), la cui formulazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine.

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

Per ciascun servizio nella Relazione dovranno essere indicati l'oggetto del Contratto svolto, l'operatore economico che ha svolto il servizio, il committente, la data di sottoscrizione del contratto, il periodo di esecuzione, la descrizione dei subcriteri presenti rispetto a quanto previsto all'art.19.1.1 lett. A.

## **16.2 CAMPO "RELAZIONE PER CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA" – CRITERIO DI VALUTAZIONE B**

Per quanto attiene al  **criterio di valutazione B**  "Caratteristiche metodologiche dell'offerta" indicato 19.1.1 lett. B, il concorrente deve allegare a pena di esclusione una Relazione tecnico illustrativa, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. **15.1** con riferimento all'Istanza di partecipazione, relativa alle modalità e alle professionalità del concorrente, dovrà descrivere come offre o subcriteri di valutazione B.1, B.2 e B.3, tenendo quanto indicato nei relativi criteri motivazionali.

In particolare, la Relazione:

- a. con riferimento ai subcriteri B.1 e B.2, deve contenere la descrizione di quali aspetti sono offerti e rispetto a quanto previsto nei relativi criteri motivazionali;
- b. con riferimento al subcriterio B.3 deve contenere il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione all'albo (laddove pertinente) e il CV dei professionisti del gruppo di lavoro offerto ulteriori a quelli richiesti all'art. 7.1 punto 2); l'Aggiudicatario potrà modificare ciascuno dei professionisti indicati nell'Offerta Tecnica solo previa espressa autorizzazione scritta di CAL, secondo le modalità e le condizioni specificate nello Schema di contratto.

La Relazione deve essere costituita da un numero massimo di 30 (trenta) pagine, esclusi l'indice e il frontespizio e i CV delle risorse ulteriori rispetto a quelli di cui all'art. 7.1, punto 2, in formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta).

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, di formato non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4), la cui formulazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 30 (trenta) pagine.

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il

numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

Si rinvia all'ultimo periodo dell'art. 19.1.3 punto (3).

### **16.3 CAMPO "RELAZIONE PER ASPETTI AMBIENTALI" – CRITERIO DI VALUTAZIONE C**

Per quanto attiene al **critero di valutazione C** "Aspetti ambientali" indicato all'art. 19.1.1 lett. C, il concorrente deve allegare a pena di esclusione una Relazione tecnica, sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. **15.1** con riferimento all'Istanza di partecipazione, in cui il concorrente dovrà descrivere come offre i subcriteri di valutazione C.1 e C.2, tenendo presente quanto indicato nei relativi criteri motivazionali.

La Relazione deve essere costituita da un numero massimo di 30 (trenta) pagine esclusi l'indice e il frontespizio, formato A4, numerate, con carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta).

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, di formato non superiore al formato A3 (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due pagine A4), la cui formulazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 30 (trenta) pagine.

In caso di superamento del numero massimo di pagine sopra indicato, ai fini della valutazione e attribuzione del punteggio relativo non si terrà conto delle pagine in eccedenza. Si considererà superato il numero massimo di pagine anche nel caso in cui ciò sia conseguenza del mancato rispetto degli ulteriori limiti e caratteristiche dimensionali sopra elencati.

### **16.4 CAMPO "OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) PER ESPERIENZA DEL CONCORRENTE CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM" – CRITERIO DI VALUTAZIONE D**

Per quanto attiene al **critero di valutazione D** "Esperienza del concorrente con riferimento al building information modeling BIM" indicato all'art. 19.1.1 lett. D), il concorrente deve allegare a pena di esclusione la propria **offerta di Gestione Informativa ("oGI")**, redatta secondo quanto previsto nel Capitolato Informativo (Allegato 7), sottoscritta digitalmente secondo quanto previsto all'art. **15.1** con riferimento all'Istanza di partecipazione.

Il concorrente dovrà evidenziare nell'oGI l'esperienza maturata negli ultimi 10 anni (ossia dal 2013 al 2022) nella attività di progettazione di nuova costruzione o di ristrutturazione edilizia che abbia previsto la demolizione e l'integrale ricostruzione nell'ambito dell'edilizia afferente all'ID. Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016, con l'utilizzo di metodologie BIM, nonché, in generale, redigere tale documento in risposta ai requisiti informativi indicati dalla Stazione Appaltante nel Capitolato Informativo, con particolare riferimento al criterio di valutazione e al relativo criterio motivazionale.

In particolare, il concorrente dovrà evidenziare nell'oGi quanto indicato nel criterio di valutazione D e nel relativo criterio motivazionale, riportando in particolare per ciascun progetto indicato gli elementi di seguito riportati:

1. denominazione dell'intervento;
2. livello progettuale sviluppato (PFTE/PP – PD – PE);
3. descrizione sintetica dell'intervento con indicazione delle categorie;
4. localizzazione geografica dell'intervento;
5. eventuali elementi di complessità/particolarità presenti nell'intervento progettato;
6. importo dell'opera progettata;

Il concorrente può altresì riportare ulteriori elementi considerati significativi (ad esempio immagini, fotografie, grafici).

L'oGi deve essere costituita da un numero massimo di 40 (quaranta) pagine escluso l'indice e il frontespizio e redatto, preferibilmente in formato A4, con pagine numerate, utilizzando il carattere Arial di dimensione 12 (dodici) e un numero di righe per pagina non superiore a 40 (quaranta).

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, di formato non superiore al formato A3.

Si rammenta che secondo quanto previsto nello Schema di Contratto e nel Capitolato Informativo, l'Aggiudicatario dovrà redigere il pGi sulla base dell'Offerta di Gestione Informativa ("oGi") presentato in gara.

## **16.5 CAMPO "DOCUMENTAZIONE A COMPROVA"**

**16.5.1** A comprova di ognuno dei servizi indicati nella Relazione di cui al precedente art. 16.1, il concorrente deve allegare:

- 1) il certificato/attestato di regolare esecuzione rilasciato dal committente pubblico/privato con indicazione del servizio svolto, della data di sottoscrizione e di esecuzione del contratto;
  - 1.1 nel caso in cui dai suddetti certificati/attestati non si evincano tutti i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio contratti, documentazione tecnica ecc.);
  - 1.2 in assenza del certificato/attestato, occorrerà produrre copia del contratto con le relative fatture comprovanti il pagamento dell'importo del contratto; qualora dal contratto non si evincano i dati richiesti sopra indicati, occorre altresì allegare documentazione da cui si ricavano i suddetti dati (ad esempio documentazione tecnica ecc.);

e

- 2) la Relazione generale di progetto del servizio o altra idonea documentazione (ad esempio il contratto, il capitolato tecnico, etc.) da cui si evinca la sussistenza del subcriterio che si dichiara di possedere;

**oppure**



3) idonea documentazione equipollente da cui si evincano i dati richiesti.

**In caso di caricamento di più file si rinvia al precedente art. 13.6.**

Si rinvia all'art. 19.1.3 punto (1).

**16.5.2** Con riferimento a quanto indicato nell'offerta gestione informativa (oGI) con riferimento al criterio D di cui all'art.19.1.3 punto 5), l'Amministrazione Aggiudicatrice si atterrà a quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive prodotte da ciascun concorrente, fatta salva la facoltà della medesima di richiedere la documentazione a comprova.

## **17 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA**

Al **terzo step** del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente dovrà inviare la Busta Economica allegando la documentazione indicata nei successivi punti, secondo quanto ivi specificato:

Sono inammissibili le Offerte Economiche parziali, plurime o che superino l'importo a base d'asta.

### **17.1 CAMPO "OFFERTA ECONOMICA"**

Nel campo "*Offerta economica*", il concorrente deve inserire la percentuale di ribasso offerta rispetto alla Base d'asta (pari ad Euro **248.695,79**), al netto di oneri previdenziali e assistenziali nonché al netto di IVA, indicato fino alla seconda cifra decimale. In caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la seconda, le stesse non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta.

Si rinvia ai precedenti artt. **3.4** e **3.5**.

### **17.2 CAMPO "COSTI DELLA SICUREZZA DERIVANTI DA INTERFERENZA"**

Nel campo "Costi della sicurezza derivanti da interferenza", il concorrente deve indicare il valore Euro 0,00.

### **17.3 CAMPO "OFFERTA TEMPO"**

Nel campo "*Offerta tempo*", il concorrente deve indicare un valore percentuale compreso tra 0% (zero per cento) e 20% (venti per cento), pari alla riduzione percentuale di tempo offerta rispetto alle tempistiche massime di espletamento del **Servizio 1** (pari a 150 giorni solari consecutivi).

Dovranno essere indicati esclusivamente numeri interi senza cifre decimali. In caso di indicazione di cifre decimali, le stesse non verranno prese in considerazione.

In caso di indicazione di una percentuale superiore al 20% (venti per cento), verrà considerata come offerta una riduzione pari al 20% (venti per cento).

Si rinvia al precedente art. 4.3.

## 18 DOCUMENTO D'OFFERTA

**18.1** Al termine della compilazione della Busta Economica, ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato "*Invia offerta*", la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "*Documento d'Offerta*" in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'Offerta inseriti negli step precedenti ma non ancora sottoscritti.

**18.2** Il concorrente deve:

- 1) **scaricare tale documento** sul proprio terminale senza modificarne il nome e sottoscrivere digitalmente a pena di esclusione il Documento d'Offerta. Il Documento d'Offerta dovrà essere **compilato e sottoscritto digitalmente secondo quanto previsto all'art. 15.1.**
- 2) **effettuare l'upload** del Documento d'Offerta firmato digitalmente;
- 3) **passare allo step successivo** "*Riepilogo ed invio dell'offerta*" del percorso "*Invia offerta*";
- 4) **completare la presentazione effettiva** dell'Offerta mediante la funzionalità "*Invia Offerta*".

Resta fermo che l'invio dell'Offerta deve avvenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il termine perentorio di cui all'art. 13.7 del presente Disciplinare di gara.

## 19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	70
Offerta Tempo	10
Offerta Economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'Offerta Tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere attribuiti.

#### 19.1.1 I criteri di valutazione sono:

##### A. "PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA" (massimo 33 punti)

###### con sub criteri:

###### A.1 "Importo delle opere dei servizi svolti" (massimo 6 punti) di cui:

- i. per servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva con importo delle opere tra Euro 3.500.000,00 e Euro 6.900.000,00: 1 punto di ogni servizio (massimo 2 punti);

- ii. per servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva con importo delle opere superiore a Euro 6.900.000,01: 3 punti per ogni servizio (massimo 6 punti);

A.2 “Grado di attinenza dei servizi di progettazione presentati rispetto all’oggetto dell’affidamento, con riferimento al livello di progettazione” (massimo 7 punti) di cui:

- i. per ogni servizio di progettazione preliminare o progettazione di fattibilità tecnico economica: 0,25 punti per ogni servizio (massimo 0,5 punti);
- ii. per ogni servizio di progettazione definitiva: 0,75 punti per ogni servizio (massimo 1,5 punti);
- iii. per ogni servizio di progettazione esecutiva: 2,5 punti per ogni servizio (massimo 5 punti);

A.3 “Grado di attinenza dei servizi di progettazione presentati rispetto all’oggetto dell’affidamento con riferimento al contesto ambientale delle opere” (massimo 8 punti) di cui:

- i. per progetti non ricadenti in ambito montano > 800 m s.l.m.: 2 punti per ogni servizio (massimo 4 punti);
- ii. per progetti ricadenti in ambito montano > 800 m s.l.m.: 4 punti per ogni servizio (massimo 8 punti);

A.4 Grado di attinenza dei servizi svolti rispetto all’oggetto dell’affidamento, per l’attinenza dei servizi nell’ambito dell’edilizia afferente all’ID.Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016 e con riferimento a progetti di edifici con destinazione multifunzionale (massimo 12 punti);

**Criterio motivazionale:**

saranno privilegiati:

- (i) servizi attinenti l’ID.Opere E.13;
- (ii) servizi riferiti a edifici con destinazione multifunzionale, aventi almeno 2 finalità d’uso tra congressuale, culturale, museale;
- (iii) servizi contenenti aspetti innovativi nella progettazione degli edifici con destinazione multifunzionale.

**B. “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA” (massimo 21 punti)**

**con sub criteri:**

B.1 “Metodologie di svolgimento dell’attività progettuale e di coordinamento della progettazione con la Stazione Appaltante” (massimo 7 punti);

B.2 “Metodologie di svolgimento dell’attività di assistenza alla Direzione Lavori e di coordinamento con la Stazione Appaltante durante il cantiere” (massimo 7 punti);

B.3 “Composizione del gruppo di lavoro offerto in relazione all’eventuale presenza di risorse aggiuntive rispetto a quelle di cui all’art. 7.1 punto (2) dedicate e pertinenti agli ambiti specialistici di riferimento per l’intervento” (massimo 7 punti);

**C. “ASPETTI AMBIENTALI” (massimo 8 punti)**

**con sub criterio:**

C.1 “Modalità di implementazione dei criteri ambientali minimi con riferimento alla progettazione”

(massimo 4 punti);

C.2 “Percorso per il raggiungimento della certificazione almeno Silver LEED dell’Intervento” (mas-

simo 4 punti).

**D. “ESPERIENZA DELCONCORRENTE CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING BIM” (massimo 8 punti)**

**19.1.2** Si riepilogano nella tabella che segue i criteri A, B, C e D con i relativi subcriteri, elementi di valutazione e con i relativi punteggi e sub punteggi.

**Tabella n. 5: criteri A, B, C e D e sub criteri di valutazione**

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO SUBCRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI D	PUNTI T
A. PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	33	A.1	Importo delle opere dei servizi svolti	6	di cui:	i. per servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva con importo delle opere tra Euro 3.500.000,00 e Euro 6.900.000,00	1 punto per ogni servizio (max 2 punti)
						ii. per servizi di progettazione definitiva e/o esecutiva con importo delle opere superiore a Euro 6.900.000,01	3 punto per ogni servizio (max 6 punti)
		A.2	Grado di attinenza dei servizi di progettazione presentati rispetto all'oggetto dell'affidamento, con riferimento al livello di progettazione	7	di cui:	i. per ogni servizio di progettazione a livello di progettazione preliminare o di progettazione fattibilità tecnico economica	0,25 punti per ogni servizio (max 0,5 punti)
						ii. per sviluppo di ogni servizio di progettazione definitiva	0,75 punti per ogni servizio (max 1,5 punti)
						iii. per sviluppo di ogni servizio di progettazione esecutiva	2,5 punti per ogni servizio (max 5 punti)
		A.3	Grado di attinenza dei servizi di progettazione presentati all'oggetto	8	di cui:	i. per progetti non ricadenti in ambito montano > 800 m s.l.m.	2 punti per ogni servizio (max 4 punti)

			dell'affidamento con riferimento al contesto ambientale delle opere			ii. per progetti ricadenti in ambito montano > 800 m s.l.m.		4 punti per ogni servizio (max 8 punti)
		A.4	Grado di attinenza	12			12	
B. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA	21	B.1	Metodologie di svolgimento dell'attività progettuale e di coordinamento della progettazione con la Stazione Appaltante	7			7	
		B.2	Metodologie di svolgimento dell'attività di assistenza alla DL e di coordinamento con la Stazione Appaltante durante il cantiere	7			7	
		B.3	Composizione del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse aggiuntive rispetto a quelle di cui all'art. 7.1.2 dedicate e pertinenti agli ambiti specialistici di riferimento per l'intervento	7			7	
C. ASPETTI AMBIENTALI	8	C.1	modalità di implementazione dei criteri ambientali minimi	4			8	
		C.2	Percorso per il raggiungimento della certificazione almeno Silver LEED	4				
D. OFFERTA GESTIONE INFORMATIVA (OGI) PER ESPERIENZA DELCONCORRENTE CON RIFERIMENTO AL BUILDING INFORMATION MODELING (BIM)	8	D		8			8	

**19.1.3. Nel dettaglio:**

(1) I singoli "punti T" (tabellari) corrispondenti ai subcriteri A.1 , A.2 e A.3 sono attribuiti solo se comprovati con la documentazione prodotta nel campo di cui all'art. 16.5.

La mancata comprova del subcriterio comporta l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).

**(2) Criterio di valutazione A**

Per quanto attiene il **critero di valutazione A** “Professionalità e adeguatezza dell’offerta”, il punteggio massimo è **33 punti**.

I singoli “punti T” di ciascun **subcriterio di valutazione A.1, A.2 e A.3.** sono attribuiti per ogni servizio contenuto nella Relazione di cui al precedente Campo 16.1 che soddisfa il relativo elemento di cui alla Tabella n. 5, fatto salvo quanto indicato al precedente punto (1).

I singoli “punti T” relativi a ciascun elemento di valutazione del subcriterio A.2 sono cumulabili, anche se tutti soddisfatti con uno stesso servizio.

### **(3) Criterio di valutazione B**

Per quanto attiene il **Criterio di valutazione B** “Caratteristiche metodologiche dell’offerta”, il punteggio massimo è **21 punti**.

I subcriteri, gli elementi di valutazione e i criteri motivazionali sono di seguito indicati.

#### **Subcriterio B.1: “Metodologie di svolgimento dell’attività progettuale e di coordinamento della progettazione con la Stazione Appaltante”**

**Criterio motivazionale:** sarà privilegiata la presenza di un’approfondita descrizione

- (i) delle metodologie di progettazione utilizzate per il perseguimento degli obiettivi della progettazione dell’Intervento;
- (ii) delle azioni/soluzioni proposte in relazione all’Intervento da progettare oggetto del presente affidamento;
- (iii) della pianificazione dell’attività progettuale e dell’impostazione del lavoro e del gruppo di lavoro;
- (iv) del coordinamento con il Responsabile Unico del Procedimento;
- (v) della modalità di comunicazione alla Stazione Appaltante dell’avanzamento dello sviluppo progettuale e delle modalità di trasmissione e condivisione dei dati con la Stazione Appaltante;
- (vi) delle attività utili alla descrizione e spiegazione delle caratteristiche del progetto dell’Intervento per gli Enti territorialmente competenti (ad esempio con modellazione del progetto con fotoinserimento, riproduzione del progetto in realtà virtuale, produzione di video del progetto, etc...).

#### **Subcriterio B.2: “Metodologie di svolgimento dell’attività di assistenza alla Direzione Lavori e di coordinamento con la Stazione Appaltante durante il cantiere”**

**Criterio motivazionale:** sarà privilegiata la presenza di un’approfondita descrizione:

- (i) delle metodologie di assistenza alla Direzione Lavori per il perseguimento degli obiettivi di affiancamento alla Stazione Appaltante;
- (ii) delle azioni/soluzioni proposte in relazione all’Intervento oggetto del presente affidamento;
- (iii) delle modalità di interazione con la Stazione Appaltante;

**Subcriterio B.3: “Composizione del gruppo di lavoro offerto in relazione all’eventuale presenza di risorse aggiuntive rispetto a quelle di cui all’art. 7.1 punto (2) dedicate e pertinenti agli ambiti specialistici di riferimento per l’intervento”**

**Criterio motivazionale:** sarà privilegiata:

- (i) l’esperienza e la competenza delle singole ulteriori professionalità offerte rispetto a quelle di cui all’art. 7.1 punto 2), sulla base dei relativi Curricula vitae;
- (ii) il numero delle ulteriori professionalità offerte;
- (iii) la specializzazione delle singole ulteriori professionalità offerte con riferimento alla ID.Opere E.13 del D.M.17 giugno 2016;

Ciascun ulteriore singolo professionista offerto nel gruppo di Lavoro potrà essere considerato ai fini del soddisfacimento di una sola figura professionale.

In mancanza di indicazione nella Relazione per “Caratteristiche metodologiche dell’offerta” del nominativo, della qualifica professionale e degli estremi di iscrizione dell’Albo professionale di appartenenza (ove pertinente) di ciascuna ulteriore professionalità offerta, non verrà attribuito il subpunteggio.

Nel caso in cui la Relazione non contenga quanto previsto nell’art. 16.2, al relativo elemento di valutazione verrà attribuito il punteggio di 0 (zero).

**(4) Criterio di valutazione C**

**Per quanto attiene il criterio di valutazione C “Aspetti ambientali”, il punteggio massimo è 8 punti.**

I subcriteri, gli elementi di valutazione e i criteri motivazionali sono di seguito indicati.

**Subcriterio C1:**

- (i) le modalità di implementazione dei criteri ambientali minimi con riferimento alla progettazione, sia rispetto a quanto previsto dal D.M. 11 ottobre 2017, che con riferimento ad ulteriori iniziative ambientali;

**Criterio motivazionale:**

Sarà privilegiata l’attenzione alla valutazione del costo del ciclo di vita dell’Intervento.

**Subcriterio C2:**

- (i) il percorso offerto per il raggiungimento della certificazione almeno Silver LEED dell’**Intervento**

**Criterio motivazionale:**

sarà privilegiata l’attenzione alla valutazione del costo del ciclo di vita dell’Intervento.

**(5) Criterio di valutazione D**

“Esperienza del concorrente con riferimento al building information modeling BIM”, il punteggio massimo è 8 punti.

**Criterio motivazionale:** sarà privilegiata l’esperienza maturata nell’attività di progettazione con metodologia BIM di interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione edilizia che abbia previsto la demolizione e l’integrale ricostruzione, nell’ambito dell’edilizia afferente all’ID. Opere E.04, E.07, E.10, E.13, E.16, E.19, E.21, E.22 del D.M. 17 giugno 2016, considerando in particolare:

(i) numero di progetti di tale tipologia sviluppati in BIM;

(ii) importo delle opere progettate con metodologia BIM.

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO pari a 35 (trentacinque) punti per il punteggio relativo all’Offerta Tecnica (massimo 70 punti)**. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia

**19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA**

Per quanto attiene al **subcriterio di valutazione A.4 “Grado di attinenza dei servizi svolti”**, al **criterio di valutazione B “Caratteristiche metodologiche dell’offerta”**, al **criterio di valutazione C “Aspetti ambientali”** e al **criterio di valutazione D “Esperienza del concorrente con riferimento al building information modeling BIM”**, sulla base dei criteri motivazionali indicati al precedente art. 19.1, per ognuna delle offerte presentate ciascun membro della Commissione giudicatrice, per ogni criterio/subcriterio sopra indicato, attribuisce un coefficiente variabile tra 0 e 1 in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
BUONO	0,8
DISCRETO	0,6
ADEGUATO	0,4
SUFFICIENTE	0,2
INSUFFICIENTE	0

Per ciascuna Offerta, la Commissione identifica i **coefficienti C<sub>A4</sub>, C<sub>B</sub>, C<sub>C</sub> e C<sub>D</sub>** da attribuire al punteggio di ogni sub criterio/criterio di valutazione, calcolato come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli membri della Commissione in relazione al subcriterio/criterio in esame.



### **19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per ognuna delle Offerte Economiche presentate è attribuito un coefficiente **CE** pari a un valore compreso tra 1 (uno), corrispondente al coefficiente migliore, e 0 (zero), corrispondente al valore base, calcolato tramite l'applicazione della seguente **Formula di interpolazione bilineare**; il coefficiente CE è calcolato fino alla quinta cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la sesta cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondata a quella inferiore se la sesta cifra decimale è inferiore a cinque:

$$CE_i \text{ (per } R_i \leq R_{\text{soglia}}) = 0,80 \times (R_i / R_{\text{soglia}})$$

$$CE_i \text{ (per } R_i > R_{\text{soglia}}) = 0,80 + (1,00 - 0,80) \times [(R_i - R_{\text{soglia}}) / (R_{\text{max}} - R_{\text{soglia}})]$$

dove:

$CE_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$  ( $0 < CE_i \leq 1$ )

$R_i$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$

$R_{\text{max}}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

$R_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

### **19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA, DELL'OFFERTA TEMPO E DELL'OFFERTA ECONOMICA**

#### **1) Punteggio Offerta Tecnica (PT)**

1). 1 La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione A "Professionalità e adeguatezza dell'offerta di progettazione"**, all'attribuzione del punteggio per il subcriterio A.4 secondo il metodo aggregativo compensatore.

$$PQ_{A4i} = C_{A4i} \times PQ_{A4}$$

dove:

$PQ_{A4i}$  = punteggio subcriterio A.4 del concorrente  $i$

$C_{A4i}$  = coefficiente subcriterio A.4 del concorrente  $i$

$PQ_{A4}$  = coefficiente subcriterio di valutazione A.4

I punteggi tabellari ("T") dei subcriteri di valutazione **A.1, A.2, A.3**, ottenuti dall'Offerta di ogni concorrente in base alla presenza o all'assenza nell'Offerta Tecnica di ogni concorrente dell'elemento richiesto, fatto salvo quanto indicato al precedente art. 19.1.3 punti (1) e (2), verranno sommati e comporranno il

punteggio  $PQ_{A_{tabi}}$ ; quest'ultimo sarà sommato al punteggio discrezionale  $PQ_{A_{4i}}$  del subcriterio di valutazione **A.4**, come da formula seguente del punteggio complessivo  $PQ_{A_i}$ .

Il punteggio complessivo  $PQ_A$  derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al **criterio A** è quindi dato dalla seguente formula:

$$PQ_{A_i} = PQ_{A_{4i}} + PQ_{A_{tabi}}$$

**1). 2** La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione B “Caratteristiche metodologiche dell’Offerta”**, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo subcriterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio complessivo  $PQ_B$  derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al **criterio B** è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{B_i} = C_{B_{1i}} \times PQ_{B_1} + C_{B_{2i}} \times PQ_{B_2} + \dots + C_{B_{ni}} \times PQ_{B_n}$$

dove:

$PQ_{B_i}$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{B_{1i}}$  = coefficiente subcriterio B.1, del concorrente  $i$

$C_{B_{2i}}$  = coefficiente subcriterio B.2, del concorrente  $i$

$C_{B_{ni}}$  = coefficiente subcriterio di valutazione B.n, del concorrente  $i$

$PQ_{B_1}$  = punteggio subcriterio di valutazione B.1

$PQ_{B_2}$  = punteggio subcriterio di valutazione B.2

$PQ_{B_n}$  = punteggio subcriterio di valutazione B.n

**1). 3** La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione C “Aspetti ambientali”**, all’attribuzione dei punteggi per i subcriteri secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio complessivo  $PQ_C$  derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al **criterio C** è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{C_i} = C_{C_{1i}} \times PQ_{C_1} + C_{C_{2i}} \times PQ_{C_2}$$

dove:

$PQ_{C_i}$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{C_{1i}}$  = coefficiente subcriterio C.1, del concorrente  $i$ ;

$PQ_{C_1}$  = punteggio subcriterio di valutazione C.1;

$C_{C2i}$  = coefficiente subcriterio C.2, del concorrente  $i$ ;

$PQ_{C2}$  = punteggio subcriterio di valutazione C.2;

1). 4 La Commissione giudicatrice procederà, in relazione a ciascuna Offerta, **con riferimento al criterio di valutazione D “Offerta gestione informativa (oGI) per esperienza dell’offerente con riferimento al building information modeling BIM”**, all’attribuzione del punteggio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio complessivo  $PQ_D$  derivante dalla somma dei punteggi assegnati con riferimento al criterio **D** è dato dalla seguente formula:

$$PQ_{Di} = C_{Di} \times PQ_D$$

dove:

$PQ_{Di}$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{Di}$  = coefficiente subcriterio D, del concorrente  $i$ ;

$PQ_D$  = punteggio su criterio di valutazione D;

I singoli punteggi (addendi) dell’Offerta Tecnica saranno calcolati fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all’unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondati a quella inferiore se la terza cifra decimale è inferiore a cinque.

1). 5 Si determinerà quindi un **punteggio tecnico complessivo relativo ai criteri qualitativi, pari a:**

$PQ_{TOT,i}$  = *punteggio totale qualitativo del concorrente  $i$ , dato da  $PQ_{Ai} + PQ_{Bi} + PQ_{Ci} + PQ_{Di}$ ;*

2) Al risultato delle operazioni di cui al precedente punto 1) del presente articolo viene sommato il punteggio dell’**Offerta Tempo (PT)** (max 10 punti) secondo il seguente calcolo:

**0,5 (zero/5) punti per ogni punto percentuale di riduzione offerta per il tempo di progettazione del Servizio 1; è consentita una riduzione massima pari al 20% del tempo di progettazione previsto il Servizio 1.**

Si rinvia al precedente art. 17.3.

3) **Punteggio Offerta Economica (PE)**

Al risultato delle operazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) viene sommato il **Punteggio Economico (PE)** di ciascuna Offerta (max 20 punti). L'attribuzione del Punteggio Economico avverrà attraverso la seguente **formula di interpolazione lineare**:

$$PE_i = PE_{max} \times CE_i$$

dove:

*i* = *indice numerico di riferimento dell'offerta*

$CE_i$  = *coefficiente dell'offerta del concorrente i* ( $0 < CE_i \leq 1$ )

$PE_i$  = *punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i*

$PE_{max}$  = *punteggio economico massimo assegnabile*

Il punteggio  $PE_i$  è calcolato fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, e arrotondata a quella inferiore se la terza cifra decimale è inferiore a cinque.

#### 4) Punteggio Totale (PTOT)

Il Punteggio totale PTOT attribuito all'Offerta presentata da ciascun concorrente è dato dalla somma (i) del punteggio PT, ottenuto dalla relativa Offerta Tecnica, (ii) del Punteggio Tempo, ottenuto dalla relativa Offerta Tempo, e (iii) del punteggio PE, ottenuto dalla relativa Offerta Economica, attraverso la seguente formula:

$$PTOT_i = PQ_{TOT,i} + PT_i + PE_i$$

dove:

$PTOT_{,i}$  = *punteggio totale dell'offerta del concorrente i*

$PQ_{TOT,i}$  = *punteggio totale qualitativo del concorrente i, dato da  $PQ_{Ai} + PQ_{Bi} + PQ_{Ci} + PQ_{Di}$*

$PT_i$  = *punteggio Tempo dell'offerta del concorrente i*

$PE_i$  = *punteggio Economico dell'offerta del concorrente i*

## 20 COMMISSIONE GIUDICATRICE

**20.1** La Commissione giudicatrice (di seguito la "**Commissione**") è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione all'Amministrazione Aggiudicatrice.

**20.2** L'Amministrazione Aggiudicatrice pubblica, sul proprio profilo di committente, nella sezione "Società Trasparente" la composizione della Commissione e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

**20.3** La Commissione è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti secondo quanto specificato nel successivo art. 22 e può lavorare anche a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

## **21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

**21.1** Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle Offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e non sono più modificabili o sostituibili, e sono conservate dalla Piattaforma in modo segreto.

**21.2** Attraverso la Piattaforma verranno espletate le attività di apertura:

- i) della Busta amministrativa;
- ii) della Busta Tecnica;
- iii) della Busta Economica,

secondo quanto stabilito dal successivo art. 21.4.

La Piattaforma garantisce l'intangibilità del contenuto delle Offerte e la tracciabilità delle operazioni espletate sulla stessa.

**21.3** Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica secondo quanto di seguito specificato.

**21.4** La Stazione Appaltante si avvale della facoltà di "**inversione procedimentale**" ai sensi degli artt. 133 comma 8 del Codice e 1, comma 3 del D.L. n. 32/2019 e, pertanto, procederà prima alla valutazione dell'Offerta Tecnica, contenuta nella Busta Tecnica, poi alla valutazione dell'Offerta Tempo e dell'Offerta Economica, contenute nella Busta Economica e, successivamente, alla verifica della documentazione amministrativa, contenuta nella Busta Amministrativa, del concorrente primo in graduatoria, secondo quanto specificato negli artt. 22 e 23.

L'eventuale verifica dell'anomalia verrà svolta dal RUP dopo l'attività della Commissione di gara, secondo quanto specificato nell'art. 24.

**21.5** Nella prima seduta riservata telematica la Stazione Appaltante, operando attraverso la Piattaforma, provvede:

- a) a verificare la corretta ricezione delle Offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul Documento di Offerta prodotto dal Sistema;
- b) ad aprire in relazione a ciascun concorrente la Busta Amministrativa al mero fine di accedere alla fase di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti, procedendo alla sola apertura dell'Istanza di partecipazione soltanto per dare atto della composizione di ciascun

concorrente in base alla quale i commissari potranno rendere le dichiarazioni di insussistenza delle condizioni ostative di cui al precedente art. 20.1.

La restante documentazione contenuta nella Busta Amministrativa, una volta scaricata, verrà analizzata successivamente, secondo quanto previsto dall'art. 23.

## **22 APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

### **22.1 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE**

Successivamente, in seduta riservata telematica, la Commissione giudicatrice:

- a) procede ad aprire la Busta Tecnica presentata da tutti i concorrenti: a verificare la presenza dei documenti richiesti dal precedente art. 16 e a dar atto della leggibilità dei documenti ivi contenuti;
- b) propone al RUP l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non hanno presentato la documentazione richiesta a pena di esclusione, ai fini della relativa trasmissione al competente organo della Stazione Appaltante.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procederà anche telematicamente alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi coefficienti e punteggi applicando i criteri, le formule e i principi indicati nel precedente art. 19 e nella *lex specialis* di gara.

La Commissione giudicatrice, secondo quanto previsto al precedente art. 19.1 punto (5), procederà a proporre al RUP l'esclusione dalla gara dei concorrenti che abbiano conseguito un punteggio relativo all'Offerta Tecnica inferiore alla soglia di sbarramento, ossia inferiore a 35 (trentacinque) punti, ai fini della relativa trasmissione al competente organo della Stazione Appaltante.

L'Amministrazione Aggiudicatrice ottempera alle prescrizioni di cui all'art. 76 comma 6 del Codice inviando ai concorrenti esclusi il provvedimento di esclusione tramite l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" della Piattaforma.

### **22.2 APERTURA DELLE BUSTE ECONOMICHE**

Successivamente, la Commissione giudicatrice, in seduta riservata telematica, procede:

- a) a riepilogare il punteggio qualitativo (**PQ**) attribuito ai concorrenti ammessi e ad aprire la Busta Economica presentata dai soli concorrenti ammessi, dando atto del ribasso percentuale offerto nel Campo "Offerta Economica" e della riduzione del tempo offerta dai concorrenti ammessi nel Campo "Offerta Tempo";
- b) all'attribuzione del punteggio relativo all'Offerta Tempo e relativo all'Offerta Economica, secondo quanto previsto ai precedenti artt. 19.3 e 19.4, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata;

- c) al calcolo del punteggio totale (**PTOT**) dell'Offerta di ciascun concorrente secondo quanto previsto al precedente art. 19.4 punto 6) e alla formazione della graduatoria delle Offerte;
- d) nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio dell'Offerta Tecnica; nel caso in cui le Offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, la Commissione individua il primo in graduatoria mediante sorteggio in seduta pubblica;
- e) anche in successiva seduta riservata, ove il numero delle Offerte ammesse sia pari o superiore a 3, al calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, in modalità "offline" – extra piattaforma. A tal fine i relativi punti verranno calcolati fino alla seconda cifra decimale, arrotondando all'unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a 5, e arrotondando a quella inferiore qualora la terza cifra decimale sia inferiore a 5.

Al riguardo non rilevano eventuali diversi calcoli e/o comunicazioni effettuati in automatico dalla Piattaforma;

- f) qualora individui Offerte che superano la soglia di anomalia, a darne comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato all'art. 24 successivamente alla verifica della documentazione amministrativa di cui all'art. 23;
- g) nel caso in cui il numero delle Offerte ammesse sia inferiore a 3, la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/16, potrà altresì indicare al RUP le Offerte che, secondo quanto previsto dall'ultimo periodo dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. n. 50/16, appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo;
- h) la Commissione giudicatrice, salvo quanto previsto all'art. 24, esaurisce il suo mandato con la redazione della graduatoria delle Offerte e l'eventuale calcolo dell'anomalia e rimette gli atti al RUP per gli adempimenti di cui ai successivi articoli, fatta salva ogni verifica, da parte del RUP, in merito alla correttezza del procedimento amministrativo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte, la Commissione giudicatrice comunica, tempestivamente al RUP **le eventuali esclusioni** da disporre ai fini della relativa trasmissione al competente organo della Stazione Appaltante. In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Ai sensi degli artt. 71 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione Aggiudicatrice può:

- a. procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ogni altro requisito richiesto nella *lex specialis* di gara, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, escludendo il concorrente per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

- b. revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- c. escludere un concorrente in qualunque momento della procedura, qualora risulti che il medesimo si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice ovvero in altre situazioni ostative alla partecipazione a procedure di gara pubbliche o a contrarre con la PA.

## 23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**23.1** In relazione al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio totale (**PTOT**), prima di procedere all'eventuale verifica dell'anomalia, il RUP, in una o più sedute riservate, procede ad espletare le attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata, nonché della conformità della stessa alle prescrizioni della *lex specialis*.

il RUP ha facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione amministrativa presentata anche secondo quanto previsto dall'art. 86 del Codice.

**23.2** Il RUP medesimo provvede:

- a. se del caso, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 14;
- b. nel caso in cui, a seguito della verifica della Busta Amministrativa del concorrente risultato primo in graduatoria o dell'attivazione del soccorso istruttorio, detto concorrente debba essere escluso, alla verifica della documentazione amministrativa inviata dal concorrente che segue, secondo l'ordine della graduatoria.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**23.3** La procedura di soccorso istruttorio e l'esclusione del concorrente primo in graduatoria/dei concorrenti che seguono in graduatoria verranno comunicate tramite l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*" secondo quanto previsto al precedente art. 2.3; la Stazione Appaltante ottempera con tale modalità alle prescrizioni di cui all'art. 76 comma 6 del Codice.

**23.4** Nel caso in cui sia conforme alla *lex specialis* la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria o, in caso di esclusione di quest'ultimo, del concorrente che segue l'ordine della graduatoria, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 22.2 lett. f) e g) si rinvia a quanto previsto all'art. 24.

**23.5** Nel caso in cui la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria, o in caso di esclusione di quest'ultimo, del concorrente che segue l'ordine della graduatoria, sia conforme alla lex specialis e non ricorrano i presupposti di cui all'art. 22.2 lett. f) e g), si rinvia all'art. 25.



## 24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

**24.1** Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 22.2 lett. f) e g) e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'Offerta del concorrente primo in graduatoria che appare anomala.

**24.2** Qualora l'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive Offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Con riferimento a tale Offerta, la Stazione Appaltante provvederà secondo quanto previsto al successivo art. 25.

**24.3** Con riferimento all'Offerta sospetta di anomalia il RUP, tramite la piattaforma Sintel con l'utilizzo della funzione "*Comunicazioni della procedura*", richiede al concorrente la presentazione entro un termine non inferiore a quindici giorni, tramite la medesima funzione "*Comunicazioni della procedura*", delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'Offerta ritenute anomale.

**24.4** Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dal concorrente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo di 5 (cinque) giorni per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

**24.5** In ogni caso il RUP trasmette gli atti all'organo competente della Stazione Appaltante affinché lo stesso organo:

- a) in caso di mancata accettazione da parte del RUP delle spiegazioni del concorrente, provveda con proprio atto motivato ad escludere l'offerta, rimettendo gli atti al RUP medesimo affinché proceda i) alla verifica della documentazione amministrativa dell'offerta che segue in graduatoria e ii) alla valutazione della congruità della medesima qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 24.1 alla valutazione della congruità dell'offerta che segue in graduatoria qualora ricorrano i presupposti di cui al punto 24.1.

La Stazione Appaltante procede nello stesso modo progressivamente nei confronti dei concorrenti che se seguono in graduatoria sino ad individuare la migliore offerta non anomala;

- b) in caso di accettazione delle spiegazioni del concorrente, riceva la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del Codice e del successivo art. 25.

**24.6** Esaurita la verifica di anomalia, si rinvia all'art. 25.

## 25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

**25.1** La proposta di aggiudicazione è formulata RUP in favore del concorrente che ha ottenuto il Punteggio Totale (Ptot) più alto e non anomalo, a seguito delle attività di disamina della Busta Amministrativa di cui all'art. 23. e dell'eventuale verifica dell'anomalia di cui all'art. **24**.

**25.2** Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

**25.3** Successivamente alla proposta di aggiudicazione la Stazione Appaltante provvederà all'aggiudicazione in favore dell'aggiudicatario (di seguito l'"**Aggiudicatario**").

La Stazione Appaltante entro cinque giorni comunicherà l'aggiudicazione tramite la funzionalità "*Comunicazioni della procedura*" della Piattaforma Sintel.

**25.4** All'aggiudicatario verrà richiesto di trasmettere via Sintel entro 7 (sette) giorni lavorativi decorrenti dalla relativa richiesta, **a pena di decadenza dall'aggiudicazione**, copia della documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali secondo quanto previsto rispettivamente ai precedenti artt. 7.1, 7.2 e 7.3.

La Stazione Appaltante provvederà altresì a richiedere all'Aggiudicatario i dati/documenti necessari per procedere alle verifiche di cui al D.Lgs. n. 159/2011.

**25.5** Ai sensi dell'art. 32 commi 6 e 7 del D.lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo all'esito positivo della verifica, in capo all'Aggiudicatario, del possesso dei requisiti speciali di cui al precedente art. 7 e dei requisiti generali e di onorabilità di cui al precedente art. 6.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché alla segnalazione all'ANAC. In tal caso la Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria.

Nell'ipotesi in cui la gara non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

**25.6** La Stazione Appaltante richiederà all'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza. L'Aggiudicatario si impegna a dare esecuzione al contratto in via d'urgenza, nelle more dell'accertamento dei requisiti e dell'insussistenza delle condizioni ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011, a semplice richiesta della Stazione Appaltante. In tal caso, qualora sia successivamente accertata l'assenza dei suddetti requisiti e/o la sussistenza delle condizioni ostative sopra indicate, verrà effettuato il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti delle utilità conseguite, fatta salva ogni ulteriore conseguenza in base alla normativa vigente.

**25.7** Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La **stipula** deve aver luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

**25.8 Ai fini dell'esecuzione anticipata della prestazione, l'Aggiudicatario dovrà inviare via PEC a CAL entro 20 giorni solari dalla comunicazione con cui verranno richiesti tali documenti:**

- 1) in caso di operatore economico che ha partecipato nella forma del raggruppamento temporaneo costituendo, l'**atto costitutivo del raggruppamento temporaneo** in forma di scrittura privata autenticata, da cui risulti *i)* il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria, *ii)* le quote di esecuzione di ciascun soggetto e *iii)* una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;
- 2) la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

**2.1)** In particolare, a tal fine l'Aggiudicatario dovrà inviare la garanzia definitiva firmata digitalmente dal soggetto garante in formato p7m, o in altro formato, indicando i poteri di firma del soggetto garante.

La garanzia definitiva deve essere conforme agli schemi tipo 1.2 approvati con DM n. 31/2018 e ss.mm.ii. ed è calcolata sull'importo contrattuale complessivo del **Servizio 1** e del **Servizio 2** e del **Servizio 3**.

**2.2)** Qualora l'aggiudicatario intenda beneficiare delle riduzioni previste dagli artt. 103, comma 1 e 93, comma 7 del Codice, dovrà inviare altresì copia dei certificati posseduti in corso di validità in base ai quali ha effettuato la riduzione della garanzia.

Se l'aggiudicatario ha partecipato in forma associata:

**(A)** la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7 si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a) tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero tutte le imprese retiste che partecipano alla gara;
- b) consorzio stabile e/o consorziate.

**(B)** le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate;

- 3) la **polizza assicurativa** a copertura della responsabilità civile professionale, con massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro ed Euro 2.500.000,00 in aggregato annuo, a copertura di tutti i rischi connessi all'esecuzione dell'attività professionale di cui al Contratto e per tutte le conseguenze che per fatti, inadempienze e/o errori imputabili all'aggiudicatario, dovessero ricadere a danno di CAL o di terzi, secondo quanto meglio specificato all'art. 11 dello Schema di contratto.

La polizza dovrà essere prodotta secondo le seguenti modalità:

- a) in caso di polizza specifica limitata all'affidamento in oggetto, la polizza deve avere durata fino al termine del contratto. La suddetta polizza può essere consegnata in originale o, in alternativa, può essere inviata via PEC copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000, della polizza medesima;
- b) nel caso in cui l'Aggiudicatario sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, detta polizza deve essere integrata con specifica **appendice** che includa nella polizza generale l'affidamento in oggetto e che preveda un massimale pari agli importi sopra indicati, dedicati all'oggetto dell'affidamento. In tal caso, l'aggiudicatario potrà inviare via PEC copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR 445/2000, della polizza e della relativa appendice;
- 4) copia della polizza cyber risk intestata al gestore della piattaforma ACDat oppure intestata all'Aggiudicatario** con massimale non inferiore a Euro 1.500.000,00 (un milionecinquecentomila/00) per sinistro e in aggregato annuo di cui lo stesso è già in possesso o stipulata in vista della disposizione di esecuzione anticipata del Servizio 1, secondo quanto previsto nell'art. **11.5** dello Schema di Contratto. Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo, la polizza in oggetto è richiesta a chi esegue la prestazione di progettazione.

Decorso il suddetto termine senza l'invio di quanto richiesto, la Stazione Appaltante si riserva di dichiarare la decadenza dell'Aggiudicatario dall'aggiudicazione.

**25.9** L'Aggiudicatario dovrà inviare altresì il **modulo per la comunicazione dei dati** previsti dalla **Legge 13 agosto 2010, n. 136**, secondo il modello che sarà trasmesso da CAL in vista della stipula del Contratto/della richiesta di esecuzione anticipata del Servizio 1.

**25.10** L'Aggiudicatario invia, prima o contestualmente alla richiesta di esecuzione anticipata della prestazione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

**25.11** Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'Aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

**25.12** Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

**25.13** **Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad **Euro 8.247,16, oltre IVA ed imposta di bollo**. La Stazione Appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

**25.14** È a carico dell'Aggiudicatario l'imposta di bollo ai sensi del DPR. N. 642/1972. CAL, possedendo l'autorizzazione ai sensi dell'art. 15 del DPR n. 642/1972, provvede direttamente ad assolvere, in modo virtuale, l'imposta di bollo dovuta, e il relativo importo ad oggi pari ad Euro 192,00 (corrispondente a Euro 16,00 ogni 4 facciate dello Schema di Contratto) verrà detratto dal corrispettivo in occasione della prima liquidazione.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.